



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017**  
**PROCESSO CRQ9-CPL Nº 036/2017**

O Presidente do **CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO – CRQ-IX**, Autarquia Federal, com sede na Rua Monsenhor Celso, 225, 5º, 6º e 10º andar, Centro, Curitiba, Paraná, CNPJ nº 76.471.358/0001-64, torna público o edital de licitação onde a Pregoeira e sua Equipe de Apoio, designados pelas Portarias nº 004 e 005/2017, ambas de 03/04/2017, respectivamente, realizarão no dia **10/08/2017**, às **10h00** - horário de Brasília, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – *INTERNET* - na modalidade de **Pregão Eletrônico**, via **Sistema de Registro de Preços**, do tipo Menor Preço.

Esta licitação observará as disposições do presente Edital e seus Anexos e, ainda, os preceitos de Direito Público, em especial:

- Lei 8.666/1993 e alterações posteriores;
- Lei nº 10.520/2002;
- Decreto nº 7.892/2013 e alterações posteriores;
- Decreto nº 5.450/2005;
- Lei Complementar 123/2006.

### **1. OBJETO**

**1.1** – A presente licitação tem por objetivo a **Aquisição de Material de Expediente**, conforme descrições contidas no presente Edital e seus Anexos, quais sejam:

- Anexo I – Termo de Referência
- Anexo II – Modelo de Proposta Comercial
- Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços
- Anexo IV – Minuta do Contrato

**1.2** – Havendo divergências entre as especificações do objeto cadastrados no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – e as contidas no edital, prevalecerão as descrições deste último.

### **2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**2.1** – Este Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da *INTERNET*, e dotado de recursos de criptografia e autenticação que garantem condições de segurança em todas as suas fases.

**2.2** – O CRQ-IX utilizará o Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – para a realização desta licitação.

**2.3** – O certame será conduzido por uma Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o COMPRASNET, ao qual cabe, em especial, as atribuições dispostas no art. 11 do Decreto nº. 5.450/2005.

**2.4** – Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico.

### **3. DA PARTICIPAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

**3.1** – Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, e que estejam previamente credenciadas no COMPRASNET.

**3.2** – Para acesso ao sistema eletrônico COMPRASNET, os interessados em participar do pregão deverão dispor de **chave de identificação (login) e senha pessoal (intransferível)**, os quais serão fornecidos após credenciamento prévio no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e consequente apresentação dos documentos exigidos para credenciamento nos órgãos cadastradores.

**3.2.1** – O CRQ-IX não é órgão cadastrador, devendo o interessado, após efetuar o credenciamento prévio, dirigir-se a uma das unidades cadastradoras relacionadas no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), “Ajuda”, “Sicaf”, “Onde se Cadastrar?”.

**3.2.2** – Mais informações poderão ser obtidas na Central de Atendimento do COMPRASNET, telefone: **08009782329**, ou no site [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**3.3** – O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, não cabendo ao provedor do sistema ou ao CRQ-IX qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**3.4** – Caberá ao licitante interessado em participar deste Pregão:

- a. Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente por meio eletrônico, via *internet*, a proposta e, quando for o caso, seus anexos;
- b. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances formulados, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante;
- c. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- d. Comunicar ao COMPRASNET qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- e. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

**3.5** – Não será admitida a participação de empresas:

- a. Cujo ramo de atividade econômica não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- b. Em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- c. Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- d. Estrangeiras que não funcionem no país;
- e. Que tenham sido declaradas inidôneas ou que estejam suspensas/impedidas de licitar e contratar temporariamente para com a Administração Pública.

**3.6** – A apresentação da proposta corresponderá à declaração de inexistência de fatos impeditivos da participação do interessado na presente licitação e eximirá a pregoeira do disposto no art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

**3.7** – Como requisito para participação neste Pregão, a licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos para este procedimento licitatório.

**3.7.1** – A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e da proposta sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

#### **4. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

**4.1** – Os pedidos de esclarecimentos referentes ao presente processo licitatório deverão ser enviados à pregoeira até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, exclusivamente via *Internet*, para o correio eletrônico [licitacoes@crq9.gov.br](mailto:licitacoes@crq9.gov.br).

#### **5. DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL**

**5.1** – A apresentação de impugnação contra o presente Edital será processada e julgada na forma do Decreto nº. 5.450/2005, da Lei nº. 10.520/2002 e da Lei nº. 8.666/1993.

**5.1.1** – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão.

**5.1.2** – Se procedente e acolhida à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame.

**5.2** – O envio da proposta sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital implicará a plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

#### **6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**6.1** – Os licitantes deverão cadastrar proposta de preços até a data e hora marcadas neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.

**6.2** – Ao cadastrar sua proposta no sistema eletrônico a licitante deverá ofertar **PREÇO UNITÁRIO PARA CADA ITEM**.

**6.3** – Até a abertura da sessão os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**6.4** – O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional, (R\$) e será considerado completo, abrangendo todos os tributos, encargos e ônus de qualquer natureza incidentes sobre o objeto licitado.

**6.5** – A proposta oferecida terá validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão de abertura do Pregão.

**6.6** – O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**7 – DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO**

**7.1** – A partir do horário previsto terá início a sessão pública do Pregão, com divulgação das propostas apresentadas, sem identificar seus autores, passando-se ao início da disputa.

**7.2** – A pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**7.3** – A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.4** – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pela pregoeira, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**7.5** – Classificadas as propostas, a pregoeira dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**7.6** – Aberta a etapa competitiva, os representantes dos proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado, todos os participantes serão informados, em tempo real, do respectivo horário de registro e valor, vedada a identificação do licitante.

**7.7** – O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**7.8** – Caso sejam registrados pelo sistema dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecerá aquele que for recebido primeiro.

**7.9** – A etapa de lances de sessão pública será encerrada pela pregoeira, com aviso de fechamento iminente dos lances. Após, transcorrerá período de tempo randômico de até 30 (trinta) minutos, determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual estará automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.10** – No caso de desconexão da pregoeira, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**7.11** – Quando a desconexão da pregoeira persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes através do sítio do COMPRASNET – [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**7.12** – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

**7.13** – Encerrada a etapa de lances, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar, especialmente quanto à compatibilidade do preço ofertado em relação ao estimado pelo CRQ-IX, e poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante, para que seja obtido valor mais vantajoso, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no Edital.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**7.14** – Após a aceitação da proposta melhor colocada, será verificada a habilitação da licitante detentora do menor lance, através de consulta ao SICAF, nos documentos por ele abrangidos, conforme disposição deste Edital.

**7.15** – Sendo aceitável a proposta, a licitante detentora do menor preço deverá apresentar em até 02 (duas) horas após o término da sessão, a proposta ajustada ao valor do último lance ofertado (em conformidade com o modelo do Anexo II deste Edital), os quais deverão ser enviados via sistema eletrônico COMPRASNET ou para o e-mail [licitacoes@crq9.gov.br](mailto:licitacoes@crq9.gov.br).

**7.15.1** – Os valores finais da proposta deverão ser expressos até a segunda casa decimal (ex.: R\$ 0,15). Os arredondamentos que se fizerem necessários deverão ser para menor.

**7.16** – Constatado o pleno atendimento às exigências do edital, a licitante detentora do menor preço será declarada vencedora.

## **8 – DA AMOSTRA**

**8.1** – As licitantes detentoras dos menores lances finais para cada item deverão apresentar, quando solicitado, amostras dos materiais ofertados, as quais deverão ser entregues no endereço do CRQ-IX, dentro do prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da solicitação da pregoeira.

**8.2** – Os encargos decorrentes do envio e da retirada posterior da amostra apresentada são de responsabilidade exclusiva da própria licitante.

**8.3** – A amostra deverá estar devidamente identificada com o **nome da licitante e número do processo licitatório**, bem como dispor na embalagem informações quanto às suas características, tais como: data de fabricação, prazo de validade, marca do produto, número de referência e cor.

**8.4** – Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos e submetidos aos testes necessários, **não** sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação e será objeto determinante de desclassificação caso não atenda as especificações do edital.

## **9 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**9.1** – O critério de julgamento será o legalmente previsto para licitações do tipo **MENOR PREÇO**.

**9.2** – No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora a licitante que, obedecidas as condições estabelecidas neste Edital, apresentar o **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**.

**9.3** – A pregoeira solicitará à licitante vencedora do menor preço o envio de sua proposta devidamente readequada ao último lance via sistema no “Convocar Anexo” ou através do e-mail [licitacoes@crq9.gov.br](mailto:licitacoes@crq9.gov.br), no prazo máximo de até 02 (duas) horas, contados da solicitação.

**9.4** – Se a proposta/lance de menor valor não for aceitável, se a licitante não atender a solicitação de envio, cuja proposta deverá conter a assinatura do responsável pela mesma, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**9.5** – Serão desclassificadas as propostas que:

- I. Consignarem preços simbólicos, irrisórios, seja alternativo ou tenham sido formuladas em desacordo com os requisitos estabelecidos no Edital.
- II. Sejam omissas, vagas, imprecisas ou que apresentem irregularidades capazes de dificultar o julgamento da pregoeira.
- III. Apresentarem preços manifestamente inexequíveis, bem assim àquelas que, por solicitação da pregoeira, não vierem a ter sua exequibilidade demonstrada.
- IV. Tiverem a amostra de seu produto rejeitada pelo CRQ-IX.
- V. Não entregarem amostra do produto cotado ou as entregarem fora do prazo estabelecido no **item 8.1** deste Edital.
- VI. Não atendam as demais condições previstas neste Edital.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

9.5 – Todas as propostas apresentadas deverão ser firmes e precisas, sem alternativas de preços, marcas ou qualquer outra condição que impeça a pregoeira de formular um julgamento objetivo, devendo as licitantes se limitar às especificações do Edital.

9.6 – Os erros, omissões e equívocos havidos na formulação da proposta serão de inteira responsabilidade da licitante, não lhe cabendo, em caso de classificação, eximir-se da execução do objeto da presente licitação.

9.7 – No julgamento das propostas, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.8 – A pregoeira examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado, bem como sua adequação às especificações do objeto.

9.9 - A pregoeira poderá promover diligência destinada a embasar sua decisão no que tange ao julgamento da melhor proposta.

9.10 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital.

9.11 - Por força dos arts. 44 e 45, da Lei Complementar nº 123/06, será observado:

9.11.1 - Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à melhor proposta classificada;

9.11.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

9.11.3 - A nova proposta de preços mencionada na alínea anterior deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta (ME ou EPP);

9.11.4 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as ME'S ou EPP's remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito:

9.11.5 - No caso de equivalência de valores apresentados pela microempresa e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto na alínea b, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

9.3.6 - Na hipótese da não contratação nos termos previsto na alínea b, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

9.3.7 - O procedimento acima somente será aplicado quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa de pequeno porte.

9.8 – No julgamento das propostas, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

## **10 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

10.1 – A habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos (§ 1º, art. 25 do Decreto nº. 5.450/2005), do sistema do COMPRAS GOVERNAMENTAIS (COMPRASNET).

10.2 - Caso os documentos exigidos para habilitação não estejam contemplados no SICAF ou não haja disponibilidade de realizar a consulta nos sítios emitentes das certidões vencidas, será exigido o envio da documentação, no prazo máximo de 02 (duas) horas, por meio do endereço eletrônico licitacoes@crq9.gov.br, após solicitação da pregoeira no sistema eletrônico via CHAT.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**10.2.1** – Os documentos e anexos exigidos, quando remetidos eletronicamente, só deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada, quando a pregoeira solicitar e no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas no endereço da sede do CRQ-IX contados a partir da solicitação.

**10.3** - Para habilitação do licitante será necessária a seguinte documentação:

**10.3.1** - Documentação relativa à Habilitação Jurídica:

- a.** Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.3.2** - Regularidade Fiscal:

- a.** Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional: certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, emitidas pela Receita Federal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional (Dívida Ativa), válidas na data da licitação.
- b.** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS): certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.
- c.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Licitante: certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.
- d.** Prova de regularidade para com o Ministério do Trabalho (CNDT): certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.

**10.4** – Para os Relativos à Qualificação Econômico – Financeira, será exigida a comprovação de patrimônio líquido, não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, quando qualquer dos índices: Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral, informados pelo SICAF, for inferior a 1 (um), através de Balanço Patrimonial e Livro diário, devidamente registrados na junta comercial.

**10.5** - Em atendimento à determinação do Tribunal de Contas da União, constante do Acórdão nº 1.793/2011 - Plenário, serão verificadas na fase de habilitação da empresa (s) declarada (s) vencedora (s):

**10.5.1** - A existência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho disponível no site [www.tst.jus.br/certidão](http://www.tst.jus.br/certidão);

**10.5.2** - A existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas da Controladoria-Geral da União - CGU, disponível no Portal da Transparência [www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br);

- a)** - Serão observadas por este CRQ-IX as suspensões/impedimentos no âmbito do órgão de origem e inidoneidade no âmbito da União.

**10.5.3** - A existência de registros impeditivos de contratação por ato de improbidade administrativa disponível no portal do Conselho Nacional de Justiça – CNJ no site [www.cnj.jus.br/programas-de-a-a-z/eficiencia-modernizacao-e-transparencia/enccla/cadastro-de-improbidade-administrativa](http://www.cnj.jus.br/programas-de-a-a-z/eficiencia-modernizacao-e-transparencia/enccla/cadastro-de-improbidade-administrativa).

**10.6** – Apresentar 01 (um) atestado, fornecido por entidade pública ou privada, idônea, estabelecida em território nacional, comprovando o desempenho satisfatório em fornecimento dos materiais similares aos constantes no Anexo I deste Edital.

**10.7** – Não serão aceitos protocolos referentes a solicitações feitas às repartições competentes quanto aos documentos exigidos para habilitação, nem cópias ilegíveis, ainda que autenticadas.

**10.8** – A pregoeira poderá promover quaisquer diligências relacionadas ao esclarecimento da proposta ou da documentação apresentada.

**10.9** – Para fins de habilitação, a verificação pelo órgão promotor do certame nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova (§ 4º, art. 25 do Decreto nº. 5.450/2005).

**10.10** - Por força dos §§ 1º e 2º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, as microempresas - ME e as empresas de pequeno porte - EPP que tenham interesse em participar deste pregão, na forma eletrônica deverão observar.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**10.10.1** - No momento da oportuna fase de habilitação, caso a licitante vencedora da melhor proposta seja uma microempresa ou uma empresa de pequeno porte, deverá ser apresentada toda a documentação, nos termos do item 10 – Habilitação, deste edital, ainda que os documentos pertinentes à regularidade fiscal apresentem alguma restrição, bem como alguma espécie de documento que venha a comprovar sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte atualizada.

**10.10.2** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, o proponente deverá regularizar a documentação no prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o mesmo for declarado vencedor do certame.

**11 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**11.1** – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para apresentar as razões de recurso. A apresentação das contrarrazões dos demais licitantes ocorrerá também no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do recorrente, sendo assegurado a todos vista do processo.

**11.2** – A falta de manifestação imediata e motivada dos licitantes quanto à intenção de recorrer, importará a decadência do direito de recurso, ficando a Pregoeira autorizada a adjudicar o objeto deste certame ao licitante vencedor.

**11.3** – O acolhimento do recurso importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.4** – O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

**11.5** – Se não reconsiderar sua decisão, a pregoeira submeterá o recurso devidamente instruído à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do processo licitatório.

**12 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**12.1 – Assinatura da Ata**

**12.1.1** – Homologado o Pregão, a Licitante Vencedora será convocada para a assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme minuta anexa a este Edital, a qual terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação deste CRQ-IX, para assinar o referido documento.

**12.1.2** – O disposto no item 12.1.1 aplica-se também à celebração de eventuais aditivos à Ata de Registro de Preços.

**12.1.3** – Caso a Licitante Vencedora se recuse a assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estipulado, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

**12.1.4** – As aquisições obedecerão à conveniência e as necessidades do CRQ-IX. A existência dos preços registrados não obriga o Conselho a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**12.2 – Adesão à Ata**

**12.2.1** – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº. 7.892/13 e alterações posteriores e na Lei nº. 8.666/93.

**12.2.2** – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, respeitando os quantitativos registrados em Ata, como prevê o § 3º do art. 22 do Decreto nº 7.892/13.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ

**12.2.3** – As aquisições adicionais a que se referem os itens 12.2.1 e 12.2.2 não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

### 12.3 – Vigência e Revisão da Ata

**12.3.1** – A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, nos termos do art. 12 do Decreto nº. 7.892/2013 e alterações posteriores.

**12.3.2** – Os preços adjudicados serão fixos e irrevogáveis. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no art. 17 do Decreto nº. 7.892/2013 e alterações posteriores.

### 12.4 – Alteração da Ata

**12.4.1** – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**12.4.2** – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao CRQ-IX promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

**12.4.3** – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o CRQ-IX deverá:

- a) Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**12.4.4** – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o CRQ-IX poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**12.4.5** – Não havendo êxito nas negociações, o CRQ-IX deverá proceder à renovação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

### 12.5 – Cancelamento da Ata

**12.5.1** – O Fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Recusar o recebimento da nota de empenho ou de instrumento equivalente ou não formalizar a contratação, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- d) Tiver presentes razões de interesse público.

**12.5.2** – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

**12.5.3** – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução da contratação, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovada.

## 13 – DA CONTRATAÇÃO

**13.1** – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, o CRQ-IX poderá emitir nota de empenho ou instrumento equivalente, o qual será encaminhado à Licitante Vencedora via *e-mail* ou meio de transporte de correspondência.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**13.2** – Os termos previstos no presente Edital e seus Anexos, a Ata de Registro de Preços, a Proposta apresentada pela Licitante Vencedora e o recebimento da nota de empenho ou de instrumento equivalente formalizarão a contratação.

**13.3** – Caso a Licitante Vencedora não faça comprovação das condições exigidas para efetivação da contratação ou, injustificadamente, se recuse a formalizá-la, a pregoeira, sem prejuízo das sanções previstas em edital e das demais cominações legais, examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**13.4** – As condições de habilitação consignada neste Edital deverão ser mantidas pela contratada durante a vigência da contratação (§ 2º, art. 27 do Decreto nº. 5.450/2005).

**13.5** – Os prazos da contratação poderão ser prorrogados pelo CRQ-IX, desde que ocorra motivo junto, devidamente fundamentado e solicitado antes do prazo final.

**13.5.1** – Os pedidos de prorrogação deverão ser instruídos com as provas necessárias a sua concessão, nos termos do § 1º, art. 57 da Lei nº. 8.666/93.

**13.6** – A Licitante Vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme previsão contida nos § 1º e 2º, do art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**13.7** – A contratação decorrente deste procedimento poderá ser alterada unilateralmente pelo CRQ-IX ou por acordo das partes, observado o disposto no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**13.8** – A rescisão da contratação, quanto aos casos em que poderá ocorrer e as formas de sua efetivação, bem como suas consequências, serão regidas pelo disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93 e pelo contido no presente Edital.

#### **14 – DA FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA**

**14.1** - Será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993.

**14.2** - A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata será respeitada nas contratações.

**14.3** - O registro a que se refere o item 14.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013 e alterações posteriores.

**14.4** - Se houver mais de um licitante na situação de que trata o item 14.1, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

**14.5** - A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 14.3, será efetuada na hipótese prevista no item 13.3 e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013 e alterações posteriores.

**14.6** - O anexo que trata o item 14.1 consiste na ata de realização da sessão pública do pregão, que conterá a informação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame.

**14.7** - Após encerrado o prazo de intenção de recurso, todos os licitantes remanescentes serão convocados, via chat, para no prazo de 30 minutos, encaminhar mensagem para o e-mail [licitacoes@crq9.gov.br](mailto:licitacoes@crq9.gov.br), manifestando interesse em participar da formação do cadastro de reserva, nos termos previstos no item 14.1.

#### **15 – DAS PENALIDADES**

**15.2** – As sanções estão previstas no Anexo I – Termo de Referência – deste Edital.

#### **16 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**16.1** – As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse público, do princípio da isonomia e da segurança da futura contratação.

**16.2** – A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**16.3** – Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato, nos termos do § 2º, art. 29 do Decreto nº. 5.450/2005.

**16.4** – Simples omissões ou irregularidades irrelevantes, sanáveis ou desprezíveis, e que não causem prejuízo à Administração e às licitantes, poderão ser relevadas a exclusivo critério da Pregoeira.

**16.5** – É facultada à Pregoeira e/ou autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo estipulado.

**16.6** – É competente o foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Paraná – Subseção de Curitiba, para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação.

**16.7** – Informações e/ou esclarecimentos, bem como pedidos de providências relativos ao presente Edital, poderão ser obtidos junto à Pregoeira, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, pelo telefone 41 3224-6863, ou pessoalmente junto à Comissão Permanente de Licitação do CRQ-IX, na Rua Monsenhor Celso 225 – 5º andar – Centro – Curitiba/PR.

Curitiba, 13 de junho de 2017.

**Andrea Martins Valera**  
Presidente da CPL



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017**  
**PROCESSO CRQ9-CPL Nº 036/2017**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. Objeto**

**1.1** A presente contratação destina-se à aquisição, via Sistema de Registro de Preços, de **Material de Expediente**, conforme quantidade, especificações e requisitos mínimos obrigatórios nas tabelas abaixo:

Item	Descrição	Medida	Qtde CRQ-IX	Qtde 5º Batalhão	Qtde Centro Preparação Oficiais Reserva/Recife
1	Açucareiro em inox, com tampa e colher, diâmetro de 10cm, capacidade de 300g	Unid.	10	xxxx	xxxx
2	Agenda Executiva 2018, capa e sobre capa com couro sintético, com fecho, cor preta, com calendário, dados pessoais, 01 página por dia, marcador de páginas, índice telefônico. Dimensões Aproximada: 15 X 20 (A X L)	Unid.	70	70	xxxx
3	Alfinetes para quadro, caixa com 50 unidades, cabeça de plástico	Cx	15	20	xxxx
4	Almofada p/carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, nº 3, cor preta, comprimento 12,5 x 8,0 cm.	Unid.	25	30	xxxx
5	Almofada p/carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, nº 3, cor vermelha, comprimento 12,5 x 8,0 cm.	Unid.	25	30	xxxx
6	Almofada para digital, redondo de mesa/bolso, tinta preta, de fácil remoção nos dedos, seca rapidamente no papel, não irrita a pele.	Unid.	15	30	xxxx
7	Apoio de teclado em gel, preto, ergonômico, superfície em microfibra, medindo aproximadamente 50cm de comprimento.	Unid.	60	50	100
8	Apoio ergonômico para pés, em mdf, com base em abs e anti deslizante, com regulagem proporcionando maior conforto	Unid.	65	50	xxxx
9	Apontador de lápis, material metal cor prata, pequeno, sem depósito.	Unid.	45	50	xxxx
10	Arquivo morto, material papelão dobrável, medindo aproximadamente 355x250x135mm cor parda, para arquivamento de documentos	Unid.	250	300	xxxxx
11	Bandeja expediente em acrílico transparente, fixa, dois andares, cor fume ou transparente. Espessura mínima 3cm, 4cm de altura.	Unid.	60	100	xxxx





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

12	Bloco de notas 653, auto-adesivas, néon colorido, medindo aprox. 50x38 mm, 100fls cada bloco, 3M ou superior. Pacote c/ 04 unidades.	Pcte	150	200	xxxx
13	Bloco de notas 657, auto-adesivas, néon colorido, medindo aprox. 76x102 mm, 100fls o bloco, 3M ou superior.	Unid.	150	200	xxxx
14	Bloco de anotações, néon colorido, medindo aprox. 86x86 mm, com aproximadamente 600fls o bloco.	Unid.	150	200	xxxx
15	Bobina de papel p/relógio ponto eletrônico, medindo 5,5 cm x 300 mts.	Unid.	70	xxxx	xxxx
16	Bobina para embrulho de papel Kraft 80g/m <sup>2</sup> , aproximadamente 60x200	Unid.	20	100	xxxx
17	Borracha branca, comprimento aproximadamente 56mm, características adicionais capa protetora plástica.	Unid.	50	100	xxxx
18	Caneta esferográfica nas cores preta, azul e vermelha, em material plástico transparente, corpo sextavado com respiro e ponteira metálica 1.0 mm. Esfera de tungstênio. Caixa com 50 unidades.	Cx	70	50	xxxx
19	Caneta marca texto fluorescente, embalagem plástica, cor amarela, rosa, azul e verde. Caixa com 12 unidades	Cx	60	50	xxxx
20	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet Pro P1102W e M1132MFP - Referência: <b>CE285AB</b> (Rendimento: 1600 páginas aprox.)	Unid.	100	200	xxxx
21	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet P2015d - Referência: <b>Q7553A</b> (Rendimento: 3000 páginas aprox.)	Unid.	100	xxxx	xxxx
22	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet 1160 - Referência: <b>Q5949A</b> (Rendimento: 2.500 páginas aprox.)	Unid.	100	xxxx	xxxx



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

<b>23</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet P4014n - Referência: <b>CC364A</b> (Rendimento: 10.000 páginas aprox.)	Unid.	100	xxxx	xxxx
<b>24</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta colorida</b> , para impressora HP Officejet 100 – Mobile Printer Referência: C9363WB – <b>Nº 97</b>	Unid.	100	xxxx	xxxx
<b>25</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta preta</b> , para impressora HP Officejet 100 – Mobile Printer - Referência: C8765WB – <b>Nº 94 ou 98</b>	Unid.	100	xxxx	xxxx
<b>26</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta colorida</b> , para impressora HP Deskjet D2360 - Referência: C9352CB – <b>Nº22XL</b> (Rendimento: 415 páginas. aprox.)	Unid.	100	xxxx	xxxx
<b>27</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta preta</b> , para impressora HP Deskjet D2360 - Referência: C9351CB – <b>Nº21XL ou 21b</b> (Rendimento 475 páginas. aprox.)	Unid.	100	xxxx	xxxx
<b>28</b>	Clipe níquelado para papel tam. 6/0. Formato paralelo. Caixa c/100 unidades.	Cx	60	50	xxxx
<b>29</b>	Clipe níquelado para papel tam. 3/0. Formato paralelo. Caixa c/100 unidades.	Cx	60	50	xxxx
<b>30</b>	Cola em bastão para aplicação em papeis, peso 40 g, secagem rápida, produto não tóxico, com prazo e validade.	Unid.	300	200	xxxx
<b>31</b>	Cola instantânea para uso em geral, cor incolor, bisnaga 5g. Similar a super bonder.	Unid.	10	100	xxxx
<b>32</b>	Copo descartável de isopor térmico de 180 ml, na cor branca, 100% resina virgem, não reciclado, atóxico. Os copos devem estar isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos e deformações, não apresentando sujidade, interna ou externa, ideal p/ bebidas quentes, obedecendo as normas da ABNT. Caixa com 1000 unidades.	Cx	10	50	xxxx



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

<b>33</b>	Copo plástico descartável na cor branca de 180 ml, 100% resina virgem, não reciclado, atóxico. Os copos devem estar isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos e deformações, não apresentando sujidade, interna ou externa, ideal p/água e refrigerante, obedecendo as normas da ABNT. Caixa c/ 2500 unidades.	Cx	100	100	xxxx
<b>34</b>	Envelope plástico transparente, tipo ofício (240x325mm), 4 furos nas laterais, espessura 0,20 micras, uso ideal em pastas e fichários para acondicionar documentos. 100 unidades cada caixa.	Cx	25	20	xxxx
<b>35</b>	Etiquetas adesivas em formulário contínuo, branca, para impressão de matriciais, 01 carreiras, dimensões 107 x 36,01 mm. Caixa c/4.000 etiquetas.	Cx	60	50	xxxx
<b>36</b>	Extrator de grampo, material metal, cromado e pequeno	Unid.	25	20	xxxx
<b>37</b>	Fita adesiva transparente larga, aproximadamente 45x50	Unid.	100	150	xxxx
<b>38</b>	Fita adesiva pequena, transparente, medindo aproximadamente 12x33	Unid.	100	150	xxxx
<b>39</b>	Fita crepe tamanho 50 mm x 50 mts.	Unid.	100	150	xxxx
<b>40</b>	Grampeador grande, para grampos 24/10. Medidas aproximadas: 20cm x 4,5cm x 7,5cm (comprimento x largura x altura). Capacidade para 210 grampos.	Unid.	30	20	xxxx
<b>41</b>	Grampeador médio, para grampos 26/6. Medidas aproximadas: 14cm x 4cm x 4cm (comprimento x largura x altura). Capacidade para 110 a 120 grampos.	Unid.	30	20	xxxx
<b>42</b>	Grampo para grampeador 26/6 de metal galvanizado. Caixa c/5.000 grampos.	Cx	50	30	xxxx xxxx
<b>43</b>	Grampo para grampeador 24/10 de metal galvanizado. Caixa c/1.000 grampos.	Cx	50	30	xxxx
<b>44</b>	Grampo trilho encadernador, tipo Romeu e Julieta em aço niquelado, medindo 8cm de altura do grampo, lâmina de aço super-resistente, excelente qualidade e acabamento. Caixa c/50 jogos. Semelhante ou superior a Chaparrau.	Cx	65	60	xxxx
<b>45</b>	Lápis preto, corpo de madeira, HB nº 2, com informação no corpo do lápis, sextavado, envernizado e apontado, com ponta apagadora. Cx com 50 unidades.	Cx	10	10	xxxx
<b>46</b>	Molha dedo umedecedor, kit com 12 unidades.	Pcte	10	10	xxxx





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

47	Mouse pad, material borracha neoprene, ergonômico, em gel ou silicone, com apoio para pulso	Unid.	60	50	xxxx
48	Mouse OPTICO. Com 3 botões, 2 deles integrados ao corpo do mouse e um central com função scroll, cor preta, entrada usb, projetado para usar com a mão esquerda ou direita, cabo usb de aproximadamente 1,6m.	Unid.	55	50	xxxx
49	Papel A4 branco, 75 g/m <sup>2</sup> medindo 210 x 297 mm. Resmas com 500 folhas. Embalagem original de fábrica.	Unid.	600	800	xxxx
50	Pen-drive 8GB com conexão USB 2.0, compatível com 3.0 e com todos os sistemas operacionais.	Unid.	30	20	xxxx
51	Perfurador de papel, com 02 furos, metálico, p/até 25 folhas, na cor preta.	Unid.	30	20	xxxx
52	Perfurador de papel, com 02 furos, metálico, p/até 70 folhas, na cor preta ou cinza.	Unid.	30	20	xxxx
53	Pilha alcalina AA. Embalagem c/02 unidades. Melhor ou similar que Duracel	Pcte	20	20	xxxx
54	Pilha alcalina palito AAA. Embalagem c/02 unidades. Melhor ou similar que Duracel	Pcte	20	20	xxxx
55	Plástico para plastificadora de carteiras, póla-seal 73 x 106 x 010 mm. Pacote com 100 unid.	Pcte	15	15	30
56	Porta caneta em acrílico ou poliestireno, com três repartições, para canetas, clips e bloco de anotações, cor fume ou transparente.	Unid.	40	20	xxxx
57	Porta carimbo em acrílico para 12 lugares, cor fume ou transparente	Unid.	40	20	xxxx
58	Prancheta ofício, acrílico, com prendedor de papel metálico, medindo aproximadamente 34x23 cm, transparente ou fume	Unid.	30	50	xxxx
59	Régua comum 30 cm, transparente material acrílico transparente, resistente, dura, graduação milimétrica.	Unid.	30	30	xxxx
60	Teclado USB padrão, cor preto, de alta qualidade, padrão brasileiro, com fio	Unid.	35	30	xxxx
61	Tesoura universal com lâmina em aço inox, multiuso em cabo de plástico, medindo aprox. 20 cm.	Unid.	30	50	xxxx



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

62	Tinta p/carimbo, cor preta. Unidade de 40ml.	Unid.	60	30	xxxx
63	Visor Plástico com Etiqueta Branca, para pasta Suspensa, Caixa 50 unidades	Cx.	25	20	xxxx

**2. Da Justificativa da Aquisição**

2.2 A aquisição do objeto deste certame, se faz necessária para manter os trabalhos administrativos rotineiros do CRQ-IX, repondo os itens no almoxarifado que estão em falta.

**3. Da Dotação Orçamentária**

3.1 - Em conformidade com o disposto no § 2º, do art. 7º do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, a dotação orçamentária será indicada somente antes da formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

**4. Estimativa**

4.1 - Os valores unitários estimados para a presente contratação são:

Item	Descrição		Média	Quant.	total
			R\$		R\$
1	Açucareiro em inox, com tampa e colher, diâmetro de 10cm, capacidade de 300g	Unid.	R\$ 28,97	10	R\$ 289,70
2	Agenda Executiva 2018, capa e sobre capa com couro sintético, com fecho, cor preta, com calendário, dados pessoais, 01 página por dia, marcador de páginas, índice telefônico. Dimensões Aproximada: 15 X 20 (A X L)	Unid.	R\$ 43,97	70	R\$ 3.078,04
3	Alfinetes para quadro, caixa com 50 unidades, cabeça de plástico	Cx	R\$ 6,49	15	R\$ 97,38
4	Almofada p/carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, nº 3, cor preta, comprimento 12,5 x 8,0 cm.	Unid.	R\$ 8,11	25	R\$ 202,63
5	Almofada p/carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, nº 3, cor vermelha, comprimento 12,5 x 8,0 cm.	Unid.	R\$ 5,39	25	R\$ 134,70
6	Almofada para digital, redondo de mesa/bolso, tinta preta, de fácil remoção nos dedos, seca rapidamente no papel, não irrita a pele.	Unid.	R\$ 30,27	15	R\$ 453,99



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

<b>7</b>	Apoio de teclado em gel, preto, ergonômico, superfície em microfibra, medindo aproximadamente 50cm de comprimento.	Unid.	R\$ 24,37	60	R\$ 1.462,20
<b>8</b>	Apoio ergonômico para pés, em mdf, com base em abs e saparas anti deslizante, com regulagem proporcionando maior conforto	Unid.	R\$ 42,25	65	R\$ 2.745,99
<b>9</b>	Apontador de lápis, material metal cor prata, pequeno, sem depósito.	Unid.	R\$ 1,10	45	R\$ 49,41
<b>10</b>	Arquivo morto, material papelão dobrável, medindo aproximadamente 355x250x135mm cor parda, para arquivamento de documentos	Unid.	R\$ 2,33	250	R\$ 582,50
<b>11</b>	Bandeja expediente em acrílico transparente, fixa, dois andares, cor fume ou transparente. Espessura mínima 3cm, 4cm de altura.	Unid.	R\$ 25,46	60	R\$ 1.527,84
<b>12</b>	Bloco de notas 653, auto-adesivas, néon colorido, medindo aprox. 50x38 mm, 100fls cada bloco, 3M ou superior. Pacote c/ 04 unidades.	Pcte	R\$ 5,41	150	R\$ 811,13
<b>13</b>	Bloco de notas 657, auto-adesivas, néon colorido, medindo aprox. 76x102 mm, 100fls o bloco, 3M ou superior.	Unid.	R\$ 6,67	150	R\$ 1.000,00
<b>14</b>	Bloco de anotações, néon colorido, medindo aprox. 86x86 mm, com aproximadamente 600fls o bloco.	Unid.	R\$ 12,92	150	R\$ 1.938,00
<b>15</b>	Bobina de papel p/relógio ponto eletrônico, medindo 5,5 cm x 300 mts.	Unid.	R\$ 22,62	70	R\$ 1.583,58
<b>16</b>	Bobina para embrulho de papel Kraft 80g/m <sup>2</sup> , aproximadamente 60x200	Unid.	R\$ 57,71	20	R\$ 1.154,16
<b>17</b>	Borracha branca, comprimento aproximadamente 56mm, características adicionais capa protetora plástica.	Unid.	R\$ 1,11	50	R\$ 55,30





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

<b>18</b>	Caneta esferográfica nas cores preta, azul e vermelha em material plástico transparente, corpo sextavado com respiro e ponteira metálica 1.0 mm. Esfera de tungstênio. Caixa com 50 unidades.	Cx	R\$ 52,50	70	R\$ 3.675,00
<b>19</b>	Caneta marca texto fluorescente, embalagem plástica, cor amarela, rosa, azul e verde. Caixa com 12 unidades	Cx	R\$ 14,50	60	R\$ 869,76
<b>20</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet Pro P1102W e M1132MFP - Referência: <b>CE285AB</b> (Rendimento: 1600 páginas aprox.)	Unid.	R\$ 215,88	100	R\$ 21.588,00
<b>21</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet P2015d - Referência: <b>Q7553A</b> (Rendimento: 3000 páginas aprox.)	Unid.	R\$ 330,30	100	R\$ 33.029,67
<b>22</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet 1160 - Referência: <b>Q5949A</b> (Rendimento: 2.500 páginas aprox.)	Unid.	R\$ 347,65	100	R\$ 34.765,00
<b>23</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor preta, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet P4014n - Referência: <b>CC364A</b> (Rendimento: 10.000 páginas aprox.)	Unid.	R\$ 435,93	100	R\$ 43.593,33
<b>24</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta colorida</b> , para impressora HP Officejet 100 – Mobile Printer Referência: C9363WB – <b>Nº 97</b>	Unid.	R\$ 103,33	100	R\$ 10.333,33
<b>25</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta preta</b> , para impressora HP Officejet 100 – Mobile Printer - Referência: C8765WB – <b>Nº 94 ou 98</b>	Unid.	R\$ 137,12	100	R\$ 13.711,75



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

26	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta colorida</b> , para impressora HP Deskjet D2360 - Referência: C9352CB – <b>Nº22XL</b> (Rendimento: 415 páginas. aprox.)	Unid.	R\$ 111,28	100	R\$ 11.128,40
27	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>tinta preta</b> , para impressora HP Deskjet D2360 - Referência: C9351CB – <b>Nº21XL ou 21b</b> (Rendimento 475 páginas. aprox.)	Unid.	R\$ 109,90	100	R\$ 10.990,00
28	Clipe niquelado para papel tam. 6/0. Formato paralelo. Caixa c/100 unidades.	Cx	R\$ 2,44	60	R\$ 146,16
29	Clipe niquelado para papel tam. 3/0. Formato paralelo. Caixa c/100 unidades.	Cx	R\$ 1,75	60	R\$ 105,24
30	Cola em bastão para aplicação em papeis, peso 40 g, secagem rápida, produto não tóxico, com prazo e validade.	Unid.	R\$ 9,72	300	R\$ 2.915,25
31	Cola instantânea para uso em geral, cor incolor, bisnaga 5g. Similar a superpoder	Unid.	R\$ 9,44	10	R\$ 94,36
32	Copo descartável de isopor térmico de 180 ml, na cor branca, 100% resina virgem, não reciclado, atóxico. Os copos devem estar isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos e deformações, não apresentando sujidade, interna ou externa, ideal p/ bebidas quentes, obedecendo as normas da ABNT. Caixa com 1000 unidades.	Cx	R\$ 129,74	10	R\$ 1.297,40
33	Copo plástico descartável na cor branca de 180 ml, 100% resina virgem, não reciclado, atóxico. Os copos devem estar isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos e deformações, não apresentando sujidade, interna ou externa, ideal p/ água e refrigerante, obedecendo as normas da ABNT. Caixa c/ 2500 unidades.	Cx	R\$ 74,89	100	R\$ 7.489,40
34	Envelope plástico transparente, tipo ofício (240x325mm), 4 furos nas laterais, espessura 0,20 micras, uso ideal em pastas e fichários para acondicionar documentos. 100 unidades cada caixa	Cx	R\$ 16,90	25	R\$ 422,50
35	Etiquetas adesivas em formulário contínuo, branca, para impressão de matriciais, 01 carreira, dimensões 107 x 36,01 mm. Caixa c/4.000 etiquetas.	Cx	R\$ 119,44	60	R\$ 7.166,10
36	Extrator de grampo, material metal, cromado e pequeno	Unid.	R\$ 3,60	25	R\$ 90,00
37	Fita adesiva transparente larga, aproximadamente 45x50	Unid.	R\$ 2,11	100	R\$ 210,60



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

38	Fita adesiva pequena, transparente, medindo aproximadamente 12x33	Unid.	R\$ 1,96	100	R\$ 195,80
39	Fita crepe tamanho 50 mm x 50 mts.	Unid.	R\$ 10,48	100	R\$ 1.048,20
40	Grampeador grande, para grampos 24/10. Medidas aproximadas: 20cm x 4,5cm x 7,5cm (comprimento x largura x altura). Capacidade para 210 grampos.	Unid.	R\$ 41,72	30	R\$ 1.251,54
41	Grampeador médio, para grampos 26/6. Medidas aproximadas: 14cm x 4cm x 4cm (comprimento x largura x altura). Capacidade para 110 a 120 grampos.	Unid.	R\$ 10,84	30	R\$ 325,20
42	Grampo para grampeador 26/6 de metal galvanizado. Caixa c/5.000 grampos.	Cx	R\$ 4,04	50	R\$ 201,90
43	Grampo para grampeador 24/10 de metal galvanizado. Caixa c/1.000 grampos.	Cx	R\$ 15,05	50	R\$ 752,70
44	Grampo trilho encadernador, tipo Romeu e Julieta em aço niquelado, medindo 8cm de altura do grampo, lâmina de aço super-resistente, excelente qualidade e acabamento. Caixa c/50 jogos. Semelhante ou superior a Chaparrou.	Cx	R\$ 6,18	65	R\$ 401,70
45	Lápis preto, corpo de madeira, HB nº 2, com informação no corpo do lápis, sextavado, envernizado e apontado, com ponta apagadora. Cx com 50 unidades.	Cx	R\$ 27,92	10	R\$ 279,22
46	Molha dedo umedecedor, kit com 12 unidades.	Pcte	R\$ 21,29	10	R\$ 212,93
47	Mouse pad, material borracha neoprene, ergonômico, em gel ou silicone, com apoio para pulso	Unid.	R\$ 18,76	60	R\$ 1.125,36
48	Mouse OPTICO. Com 3 botões, 2 deles integrados ao corpo do mouse e um central com função scroll, cor preta, entrada USB, projetado para usar com a mão esquerda ou direita, cabo usb de aproximadamente 1,6m.	Unid.	R\$ 36,13	55	R\$ 1.987,37
49	Papel A4 branco, 75 g/m <sup>2</sup> medindo 210 x 297 mm. Resmas com 500 folhas. Embalagem original de fábrica.	Unid.	R\$ 20,51	600	R\$ 12.303,00
50	Pen-drive 8GB com conexão USB 2.0, compatível com 3.0 e com todos os sistemas operacionais.	Unid.	R\$ 17,96	30	R\$ 538,80
51	Perfurador de papel, com 02 furos, metálico, p/até 25 folhas, na cor preta.	Unid.	R\$ 25,09	30	R\$ 752,70





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

52	Perfurador de papel, com 02 furos, metálico, p/até 70 folhas, na cor preta ou cinza.	Unid.	R\$ 115,53	30	R\$ 3.466,02
53	Pilha alcalina AA. Embalagem c/02 unidades. Melhor ou similar a Durcell	Pcte	R\$ 4,24	20	R\$ 84,84
54	Pilha alcalina AAA. Embalagem c/02 unidades. Melhor ou similar a Durcell	Pcte	R\$ 3,95	20	R\$ 78,95
55	Plástico para plastificadora de carteiras, póla-seal 73 x 106 x 010 mm. Pacote com 100 unid.	Pcte	R\$ 9,07	15	R\$ 135,99
56	Porta caneta em acrílico ou poliestireno, com três repartições, para canetas, clips e bloco de anotações, cor fume	Unid.	R\$ 11,93	40	R\$ 477,00
57	Porta carimbo em acrílico para 12 lugares, cor fume ou transparente	Unid.	R\$ 14,20	40	R\$ 568,00
58	Prancheta ofício, acrílico, com prendedor de papel metálico, medindo aproximadamente 34x23 cm, transparente ou fume.	Unid.	R\$ 12,30	30	R\$ 261,00
59	Régua comum 30 cm, transparente material acrílico transparente, resistente, dura, graduação milimétrica.	Unid.	R\$ 8,70	30	R\$ 261,00
60	Teclado USB padrão, cor preto, de alta qualidade, padrão brasileiro, com fio	Unid.	R\$ 19,79	35	R\$ 692,72
61	Tesoura universal com lâmina em aço inox, multiuso em cabo de plástico, medindo aprox. 20 cm.	Unid.	R\$ 21,29	30	R\$ 638,64
62	Tinta p/carimbo, cor preta. Unidade de 40ml.	Unid.	R\$ 9,19	60	R\$ 551,25
63	Visor Plástico com Etiqueta Branca, Para pasta Suspensa, Caixa 50 unidades	Cx.	R\$ 7,78	25	R\$ 194,50

**5. Do Prazo e do Local de Entrega do Objeto**

**5.1** - O prazo para a entrega dos materiais objeto deste certame será de no máximo 15 (quinze) dias corridos, a contar da data de recebimento, pela Licitante Vencedora, da nota de empenho ou instrumento equivalente.

**5.2** - A entrega dos materiais deverá ser feita no endereço sede do Conselho, na Rua Monsenhor Celso, 225 – 10º andar – Centro – Curitiba/PR – CEP 80.010-150.

**5.3** - A entrega dos materiais dos **Órgãos Participantes**:



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**- 5º Batalhão Logístico UASG: 160213**

Almoxarifado do 5º Batalhão Logístico  
Rua Valdeci dos Santos, 115 – Pinheirinho – Curitiba – PR – CEP 81115-370;  
Telefone: (041) 3347-9714 (SALC) ou 3347-9214; e-mail “salc.5blog@gmail.com”

**- Exército Brasileiro**

Centro de Preparação de Oficiais da Reserva do Recife  
Seção de Aquisições, Licitações e Contratos  
Av. Dezanete de Agosto, 1020 – Casa Forte – Recife/PE – CEP 52060-590;  
Telefone: (81) 3441-7007 Ramal 115 Fax (81) 3441-7922; “salccporr1@outlook.com”

**6. Do Recebimento do Objeto**

6.1 - Na forma do que dispõe o art. 73 da Lei nº 8.666/93, os materiais objeto dessa Licitação serão recebidos:

- a) **Provisoriamente**, no ato de cada entrega, juntamente com a nota fiscal;
- b) **Definitivamente**, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento provisório e após a verificação das condições estabelecidas no Edital deste certame.

6.2 - Caso se verifique que não houve o fiel cumprimento às condições e especificações estabelecidas no Edital, o objeto não será recebido de forma definitiva.

6.3 - O período que medeia entre o recebimento provisório e definitivo não suspende, para caracterização de mora, o prazo previsto inicialmente para a entrega.

**7. Dos Deveres do CRQ-IX**

7.1- Caberá ao CRQ-IX as seguintes medidas decorrentes desta contratação:

- 7.1.1 - Proporcionar as facilidades indispensáveis à boa execução do objeto;
- 7.1.2 - Fiscalizar a entrega do objeto, relatando e comprovando, por escrito, as eventuais irregularidades;
- 7.1.3 - Receber e conferir a especificação do objeto entregue e, estando regular, efetuar pagamento nos prazos e condições estabelecidos.

**8. Dos Deveres da Contratação**

8.1 Competirá à Contratada:

- 8.1.1 Facilitar a fiscalização do objeto licitado;
- 8.1.2 Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos da Legislação vigente;
- 8.1.3 Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e emolumentos cuja incidência se relacione com o objeto licitado;
- 8.1.4 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, sem prévia anuência do CRQ-IX.

**9. Do Pagamento**

9.1 - O pagamento por conta dos materiais ofertados pela CONTRATADA será efetuado em até 05 (cinco) dias corridos após o aceite na Nota Fiscal/Fatura, o qual poderá ser feito através de boleto bancário ou depósito em conta corrente em nome da Contratada.

9.2 - O pagamento fica condicionado à comprovação da regularidade perante a Fazenda Nacional, INSS e FGTS, cuja confirmação será feita através da emissão, via *online*, da Certidão de Regularidade do **SICAF**.

9.3 - Será efetuada a retenção das contribuições federais em conformidade com a Instrução Normativa nº 1.234, de 11/01/2012 da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

9.4 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela Contratante, correspondente ao efetivo pagamento da fatura fora da data de seu vencimento, serão estipulados mediante acordo entre as partes ou na forma do disposto no § 4º, art. 36 da Instrução Normativa MP/SLTI nº 02/2001.

**10. Das Penalidades**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**10.1** Pelas infrações decorrentes da contratação assumida com este Conselho, a Licitante e a Contratada estarão sujeitas, garantida a defesa prévia, às sanções previstas neste Edital, nas Leis nº 8.666/93 e 10.520/02, e no Decreto nº 5.450/05.

**10.2** - Com fundamento no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002, e no art. 28 do Decreto nº 5.450, de 2005, a empresa licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o CRQ-IX, e, poderá ser descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da citada Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

**10.3** - Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666, de 1993, a vencedora ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**a** - advertência;

**b** – multa;

**c** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 2 (dois) anos;

**d** - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

**10.4** Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente;

**10.5** As sanções previstas nas alíneas “a” e “c” do item 10.3 poderão ser aplicadas com a da alínea “b”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**10.6** Caberá penalidade de multa punitiva nos seguintes percentuais e casos:

**10.6.1** Havendo atraso na entrega dos materiais, multa de 1% (um por cento) por dia útil, até o limite de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do produto em mora.

**10.6.2** Havendo inexecução parcial, multa punitiva de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor remanescente da obrigação assumida.

**10.6.3** Havendo inexecução total, multa punitiva de 10 (dez por cento), calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

**10.6.4** Havendo descumprimento de quaisquer condições estabelecidas neste Termo de Referência para as quais não haja previsão de sanções específicas, multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por ocorrência, calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

**10.7** A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou em receber a nota de empenho ou instrumento equivalente caracteriza o descumprimento total da contratação, sujeitando a licitante às sanções previstas nos itens deste Termo de Referência.

**10.8** As penalidades previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, § 2º, da Lei nº 8.666/93).

**10.9** Os valores das multas que porventura vierem a ser aplicadas serão deduzidos das importâncias devidas à Licitante Vencedora.

**10.10** Na forma do Parágrafo Único do art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, as penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **11. Da Vinculação**





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**11.1** A contratação fica vinculada aos elementos constantes do Edital de Pregão nº 010/2017 e seus Anexos, constantes no Processo CRQ9-CPL nº 036/2017, bem como aos termos da proposta da empresa contratada.

**Karine Machado**  
Responsável pela Elaboração do  
Termo de Referência





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 036/2017**

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**1. Dados da Licitante**

EMPRESA: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_  
FONE: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

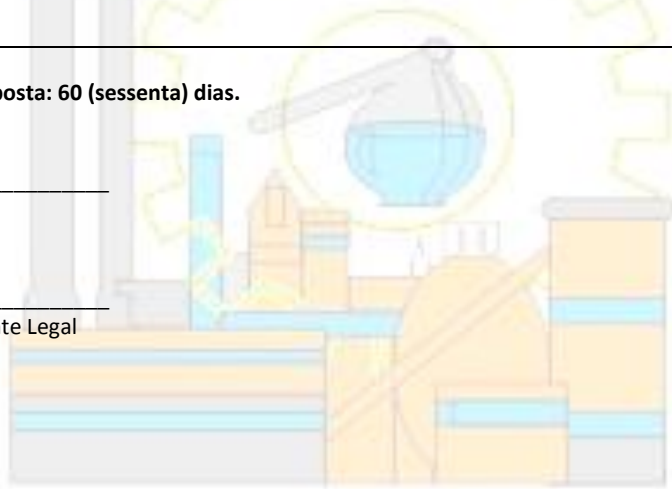
**2. Do Preço Ofertado ao Objeto do Pregão nº 010/2017**

Item	Descrição	Marca	Preço R\$

**3. Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.**

\_\_\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 036/2017**

**ANEXO III – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O Conselho Regional de Química da 9ª Região, inscrito no CNPJ nº 76.471.358/0001-64, neste ato representado pelo seu Presidente Prof. Dilermando Brito Filho e a Empresa....., inscrita no CNPJ nº ....., estabelecida na Rua ....., n.º....., Bairro ....., cidade de....., Estado , neste ato representada por Sr....., portador do RG n.º ....., portador do CPF n.º ....., resolvem, nos termos do Decreto nº 7.892/2013 e Decreto nº 8.250/2014 alterações posteriores, bem como das Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002 e, em conformidade com o resultado do referido Pregão, devidamente homologado em ..... e, considerando que a empresa consta no cadastro reserva do referido Pregão Eletrônico e, em decorrência das propostas e lances apresentados e homologados no certame licitatório, ficam **REGISTRADOS OS PREÇOS**, para contratações futuras, sendo os preços unitários e respectivo fornecedor classificado, conforme Relação dos Fornecedores Beneficiários do Registro de Preços e de acordo com o artigo 3º da Lei 8666/93, a seguir:

Item	Descrição do Produto	Quantidade	Marca	Valor Unitário

EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

CIDADE: BAIRRO:

ESTADO: CEP:

CONTATO:

FONE:

E-MAIL:

**CONDIÇÕES GERAIS**

- I. A existência de preços registrados não obriga o CRQ-IX a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurando ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- II. As quantidades e o prazo de entrega do objeto obedecerão aos critérios estabelecidos no Edital do Pregão nº 010/2017.
- III. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outros órgãos ou entidades da Administração Pública, nos termos do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013 e alterações posteriores.
- IV. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência por 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da ATA, em atenção ao que prescreve o art. 12 do Decreto nº 7.892/2013 e alterações posteriores.
- V. Locais para entrega do objeto do Pregão n.º 010/2017, CRQ IX - Rua Monsenhor Celso, 225 – 5º andar – Centro – Curitiba/PR, CEP 80010-150.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento.

\_\_\_\_\_  
EMPRESA

\_\_\_\_\_  
Presidente do CRQ – IX  
Dilermando Brito Filho



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 036/2017**

**ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O CONSELHO REGIONAL  
DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO E A EMPRESA  
..... PARA FORNECIMENTO  
DE MATERIAL DE EXPEDIENTE**

O **CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO**, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.471.358/0001-64, com sede na Rua Monsenhor Celso, 225 – 5º/6º/10º Andar, Curitiba-PR, CEP 80.010-150, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo seu Presidente, Senhor **DILERMANDO BRITO FILHO** e, do outro lado a empresa....., doravante denominada **CONTRATADA**, com sede na ....., inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ....., neste ato representada por seu ....., Senhor(a) ....., brasileiro, ....., portador da Carteira de Identidade n.º ....., e do CPF n.º ....., residente e domiciliado em ....., de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por ....., tem entre si justo e avençado, a presente **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE**, do qual serão partes integrantes o edital de **Pregão Eletrônico n.º 010/2017** e a Proposta apresentada pela **CONTRATADA**, constante do **Processo CRQ9-CPL n.º 036/2017**, sujeitando-se o **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** às normas disciplinares da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1** O presente Contrato tem como objeto a **Aquisição de Material de Expediente**, conforme condições estabelecidas no Edital de **Pregão Eletrônico nº 010/2017** e seus anexos e na proposta apresentada pela **CONTRATADA**, partes integrantes deste Contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

**2.1** A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelo objeto deste contrato, o valor de R\$ ..... (.....), a ser pago de acordo com a entrega dos itens solicitados por este Conselho.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO**

**3.1** O presente contrato terá vigência de no máximo 12 (doze) meses a partir da sua assinatura e dentro da validade da Ata de Registro de Preços, conforme § 4º do Art. 12 do Decreto nº. 7.892/13 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL**

**4.1** A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão Eletrônico n.º 010/2017, Processo CRQ9-CPL nº 036/2017, com fundamento na Lei n.º 10.520/2002, Decreto n.º 7.892/2013, Decreto nº. 5.450/2005 e Lei n.º 8.666/1993, com as alterações posteriores.

**CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**5.1** A execução deste Contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93 combinado com o inciso XII do artigo 55 do mesmo diploma legal.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**6.1** Caberá ao **CONTRATANTE**:

**6.1.1** Fornecer as instruções necessárias à execução e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.

**6.1.2** Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste edital, sem prejuízo da responsabilidade da **CONTRATADA**.

**6.1.3** Indicar os responsáveis pela fiscalização.

**6.1.4** Acompanhar a entrega do objeto e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da **CONTRATADA**, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.

**6.1.5** Exigir o cumprimento de todos os itens deste Edital, segundo suas especificações e prazos.

**6.1.6** Efetuar o pagamento no prazo estabelecido na Cláusula Décima Segunda.

**6.1.7** A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

da CONTRATADA e de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1** Caberá à **CONTRATADA**:

**7.1.1** Entregar o objeto do presente edital nas condições e prazos estabelecidos, seguindo ordens e orientações da **CONTRATANTE**.

**7.1.2** Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.

**7.1.3** Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão n.º 09/2017.

**7.1.5** Atender às determinações da fiscalização do **CONTRATANTE** e providenciar a imediata substituição do objeto deste certame, quando este não for compatível ou acusar recusa pela impressora.

**7.1.6** Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do contrato, ficando a **CONTRATANTE** isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

**7.1.7** Manter inalterados os preços e condições propostos, conforme Ata de Registro de Preços.

**7.1.8** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

**7.1.9** É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto deste Contrato.

**CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO MATERIAL**

**8.1** A **CONTRATADA** entregará ao CRQ-IX o material objeto do Pregão n.º 010/2017, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da emissão da Nota de Empenho ou solicitação formal por parte da **CONTRATANTE**.

**8.2** Serão aprovados e consequentemente colocados a disposição da **CONTRATADA**, os materiais que não forem compatíveis com as características exigidas nesta licitação e/ou apresentem defeito quando da sua utilização.

**8.3** O aceite do material pelo setor requisitante do CRQ-IX, não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** por vícios de quantidade, de qualidade ou desacordo com as especificações técnicas estabelecidas neste Edital e verificadas posteriormente.

**8.4** Durante a vigência deste contrato, o prazo de entrega dos materiais, será o mesmo constante no item 8.1 desta Cláusula.

**8.5** Todas as entregas deverão ser realizadas na sede do **CRQ-IX** em Curitiba - Paraná, situada na Rua Monsenhor Celso, nº 225, 5º/6º/10º andar, sala 602, Centro, CEP 80.010-150.

**8.6** Todas as despesas relativas a fretes e transportes correrão por conta da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA NONA - DO ATESTO DAS NOTAS FISCAIS/FATURAS**

**9.1** O atesto das notas fiscais/faturas referentes ao fornecimento do objeto caberá a um funcionário a ser designado pelo CRQ-IX, o qual irá acompanhar, conferir e fiscalizar a execução do objeto deste contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**10.1** A despesa com a execução deste Contrato correrão à conta da dotação orçamentária **33.90.30.004 – Material de Expediente**, constante do Orçamento 2017 do Conselho Regional de Química da 9ª Região.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO PAGAMENTO E ENCARGOS**

**11.1** O pagamento será efetuado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a entrega dos materiais e apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

**11.2** O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de sustar o pagamento se, no ato da atestação, o objeto entregue não estiver de acordo com as especificações solicitadas.

**11.3** O **CONTRATANTE** poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela **CONTRATADA**, nos termos deste Contrato.

**11.4** Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que isso gere direito à alteração de preços ou compensação financeira por atraso de pagamento.

**11.5** Correrá por conta da **CONTRATADA** as despesas com encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto deste Contrato na forma da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

**12.1** Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no Artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse do **CONTRATANTE**, com a apresentação das devidas justificativas adequadas a este Contrato.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES**

**13.1** Pelas infrações decorrentes da contratação assumida com este Conselho, a Licitante e a Contratada estarão sujeitas, garantida a defesa prévia, às sanções previstas neste Edital, nas Leis nº 8.666/93 e 10.520/02, e no Decreto nº 5.450/05.

**13.2** - Com fundamento no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002, e no art. 28 do Decreto nº 5.450, de 2005, a empresa licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o CRQ-IX, e, poderá ser descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da citada Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

**13.3** Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666, de 1993, a vencedora ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**a** - advertência;

**b** - multa;

**c** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 2 (dois) anos;

**d** - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

**13.4** Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente;

**13.5** As sanções previstas nas alíneas "a" e "c" do item 11.3 poderão ser aplicadas com a da alínea "b", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**13.6** Caberá penalidade de multa punitiva nos seguintes percentuais e casos:

11.6.1 Havendo atraso na entrega dos materiais, multa de 1% (um por cento) por dia útil, até o limite de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do produto em mora.

11.6.2 Havendo inexecução parcial, multa punitiva de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor remanescente da obrigação assumida.

11.6.3 Havendo inexecução total, multa punitiva de 10 (dez por cento), calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

11.6.4 Havendo descumprimento de quaisquer condições estabelecidas neste Termo de Referência para as quais não haja previsão de sanções específicas, multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por ocorrência, calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

**13.7** A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou em receber a nota de empenho ou instrumento equivalente caracteriza o descumprimento total da contratação, sujeitando a licitante às sanções previstas nos itens deste Termo de Referência.

**13.8** As penalidades previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, § 2º, da Lei nº 8.666/93).

**13.9** Os valores das multas que porventura vierem a ser aplicadas serão deduzidos das importâncias devidas à Licitante Vencedora.

**13.10** Na forma do Parágrafo Único do art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, as penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO**

**14.2** A rescisão deste Contrato poderá ser:

**14.2.1** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração do **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a **CONTRATADA** com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

**14.2.2** Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**.

**14.2.3** Judicial, nos termos da legislação vigente.

**14.3** A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**14.3.1** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO/PARANÁ**

**15.1** Este Contrato fica vinculado aos termos do Edital do Pregão nº 010/2017, cuja realização decorre da autorização do Presidente do CRQ-IX, Dilermando Brito Filho, constante do Processo CRQ9-CPL nº 036/2017, e da Proposta da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1** As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal da Circunscrição de Curitiba da Seção Judiciária do Paraná, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

Curitiba,..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO  
DILERMANDO BRITO FILHO  
Presidente do CRQ-IX**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**

**CPF:**