



# SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

## **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2015 PROCESSO CRQ9-CPL Nº 001/2015 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O **CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO – CRQ-IX**, Autarquia Federal, com sede na Rua Monsenhor Celso, 225, 5º, 6º e 10º andar, Centro, Curitiba, Paraná, CNPJ nº 76.471.358/0001-64, torna público que o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pelas Portarias nº 003 e 004/2014, ambas de 25/04/2014, respectivamente, realizarão no dia **05/02/2015**, às **10h00** - horário de Brasília, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – **INTERNET** - licitação na modalidade de **Pregão Eletrônico**, via **Sistema de Registro de Preços**, do tipo Menor Preço.

Esta licitação observará as disposições do presente Edital e seus Anexos e, ainda, os preceitos de Direito Público, em especial:

- Lei 8.666/1993 e alterações posteriores;
- Lei nº 10.520/2002;
- Decreto nº 7892/2013 e alterações posteriores;
- Decreto nº 5.450/2005;
- Decreto nº 6.204/07.

### **1. OBJETO**

**1.1** – A presente licitação tem por objetivo a **Aquisição de Suprimentos de Informática**, conforme descrições contidas no presente Edital e seus Anexos, quais sejam:

- |           |                                       |
|-----------|---------------------------------------|
| Anexo I   | - Termo de Referência                 |
| Anexo II  | - Modelo de Declaração de Qualidade   |
| Anexo III | - Modelo de Proposta Comercial        |
| Anexo IV  | - Minuta da Ata de Registro de Preços |
| Anexo V   | - Minuta do Contrato                  |

**1.2** – Havendo divergências entre as especificações do objeto cadastrados no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – e as contidas no edital, prevalecerão as descrições deste último.

### **2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**2.1** – Este Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, e dotado de recursos de criptografia e autenticação que garantem condições de segurança em todas as suas fases.

**2.2** – O CRQ-IX utilizará o Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – para a realização desta licitação.

**2.3** – O certame será conduzido por um Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o COMPRASNET, ao qual cabe, em especial, as atribuições dispostas no art. 11 do Decreto nº. 5.450/2005.

**2.4** – Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

### 3. DA PARTICIPAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

**3.1** – Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, e que estejam previamente credenciadas no COMPRASNET.

**3.2** – Para acesso ao sistema eletrônico COMPRASNET, os interessados em participar do pregão deverão dispor de **chave de identificação (login) e senha pessoal (intransferível)**, os quais serão fornecidos após credenciamento prévio no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e consequente apresentação dos documentos exigidos para credenciamento nos órgãos cadastradores.

**3.2.1** – O CRQ-IX não é órgão cadastrador, devendo o interessado, após efetuar o credenciamento prévio, dirigir-se a uma das unidades cadastradoras relacionadas no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), "*Ajuda*", "*Sicaf*", "*Onde se Cadastrar?*".

**3.2.2** – Mais informações poderão ser obtidas na Central de Atendimento do COMPRASNET, telefone: **08009782329**, ou no site **[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)**.

**3.3** – O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, não cabendo ao provedor do sistema ou ao CRQ-IX qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**3.4** – Caberá ao licitante interessado em participar deste Pregão:

- a.** Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente por meio eletrônico, via **internet**, a proposta e, quando for o caso, seus anexos;
- b.** Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances formulados, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante;
- c.** Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- d.** Comunicar ao COMPRASNET qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- e.** Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

**3.5** – Não será admitida a participação de empresas:

- a.** Cujo ramo de atividade econômica não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- b.** Em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- c.** Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- d.** Estrangeiras que não funcionem no país;
- e.** Que tenham sido declaradas inidôneas ou que estejam suspensas/impedidas de licitar e contratar temporariamente para com a Administração Pública.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**3.6** – A apresentação da proposta corresponderá à declaração de inexistência de fatos impeditivos da participação do interessado na presente licitação e eximirá o pregoeiro do disposto no art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

**3.7** – Como requisito para participação neste Pregão, a licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos para este procedimento licitatório.

**3.7.1** – A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e da proposta sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

**3.8** – O C.N.P.J. apresentado pelo licitante para sua habilitação, será, obrigatoriamente, o mesmo a receber a Nota de Empenho e da assinatura do Contrato, bem como o mesmo a emitir a Nota Fiscal/Fatura correspondente à execução do objeto.

**3.9** – O licitante fica obrigado a manter válidos todos os documentos relativos à regularidade de Cadastramento, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, durante todo o procedimento licitatório, bem como durante o período de execução dos compromissos assumidos.

**3.10** – Nos termos do art. 6º, do Decreto nº 6.204, de 05.09.2007, a participação no presente processo licitatório é exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte.

### **4. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

**4.1** – Os pedidos de esclarecimentos referentes ao presente processo licitatório deverão ser enviados à até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, exclusivamente via *Internet*, para o correio eletrônico [licitacoes@crq9.org.br](mailto:licitacoes@crq9.org.br).

### **5. DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL**

**5.1** – A apresentação de impugnação contra o presente Edital será processada e julgada na forma do Decreto nº. 5.450/2005, da Lei nº. 10.520/2002 e da Lei nº. 8.666/1993.

**5.1.1** – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão.

**5.1.2** – Se procedente e acolhida à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame.

**5.2** – O envio da proposta sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital implicará a plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

### **6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO**

**6.1** – Os licitantes deverão cadastrar proposta de preços até a data e hora marcadas neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.

**6.2** – Ao cadastrar sua proposta no sistema eletrônico a licitante deverá ofertar **PREÇO UNITÁRIO PARA CADA ITEM**.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**6.3** – Até a abertura da sessão os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**6.4** – O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional, (R\$) e será considerado completo, abrangendo todos os tributos, encargos e ônus de qualquer natureza incidentes sobre o objeto licitado.

**6.5** – A proposta oferecida terá validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão de abertura do Pregão.

**6.6** – O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

### **7 – DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO**

**7.1** – A partir do horário previsto terá início a sessão pública do Pregão, com divulgação das propostas apresentadas, sem identificar seus autores, passando-se ao início da disputa.

**7.2** – O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**7.3** – A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.4** – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**7.5** – Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**7.6** – Aberta a etapa competitiva, os representantes dos proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado, todos os participantes serão informados, em tempo real, do respectivo horário de registro e valor, vedada a identificação do licitante.

**7.7** – O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**7.8** – Caso sejam registrados pelo sistema dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecerá aquele que for recebido primeiro.

**7.9** – A etapa de lances de sessão pública será encerrada pelo pregoeiro, com aviso de fechamento iminente dos lances. Após, transcorrerá período de tempo randômico de até 30 (trinta) minutos, determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual estará automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.10** – No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**7.11** – Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes através do sítio do COMPRASNET – [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**7.12** – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

**7.13** – Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar, especialmente quanto à compatibilidade do preço ofertado em relação ao estimado pelo CRQ-IX, e poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante, para que seja obtido valor mais vantajoso, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no Edital.

**7.14** – Após a aceitação da proposta melhor colocada, será verificada a habilitação da licitante detentora do menor lance, através de consulta ao SICAF, nos documentos por ele abrangidos, conforme disposição deste Edital.

**7.15** – Sendo aceitável a proposta, a licitante detentora do menor preço deverá apresentar em até 02 (duas) horas após o término da sessão, a proposta ajustada ao valor do último lance ofertado (em conformidade com o modelo do Anexo III deste Edital), os quais deverão ser enviados via sistema eletrônico COMPRASNET ou para o **e-mail** [licitacoes@crq9.org.br](mailto:licitacoes@crq9.org.br).

**7.15.1** – Os valores finais da proposta deverão ser expressos até a segunda casa decimal (ex.: R\$ 0,15). Os arredondamentos que se fizerem necessários deverão ser para menor.

**7.16** – Constatado o pleno atendimento às exigências editalícias, a licitante detentora do menor preço será declarada vencedora.

### 8 – DA AMOSTRA

**8.1** – As licitantes detentoras dos menores lances finais para cada item deverão apresentar, quando solicitado, amostras dos materiais ofertados, as quais deverão ser entregues no endereço do CRQ-IX, dentro do prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da solicitação do pregoeiro.

**8.2** – Os encargos decorrentes do envio e da retirada posterior da amostra apresentada são de responsabilidade exclusiva da própria licitante.

**8.3** – A amostra deverá estar devidamente identificada com o **nome da licitante e número do processo licitatório**, bem como dispor na embalagem informações quanto às suas características, tais como: data de fabricação, prazo de validade, marca do produto, número de referência e cor.

**8.4** – Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação ou deduzidos do primeiro pedido feito à empresa vencedora.

### 9 – DA ACEITABILIDADE E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**9.1** – O critério de julgamento será o legalmente previsto para licitações do tipo **MENOR PREÇO**.

**9.2** – No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora a licitante que, obedecidas as condições estabelecidas neste Edital, apresentar o **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**.

**9.3** - Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

**9.3.1** – Serão desclassificadas as propostas que:

**9.3.1.1** Consignarem preços simbólicos, irrisórios, seja alternativo ou tenham sido formuladas em desacordo com os requisitos estabelecidos no Edital.

**9.3.1.2.** Sejam omissas, vagas, imprecisas ou que apresentem irregularidades capazes de dificultar o julgamento do pregoeiro.

**9.3.1.3.** Apresentarem preços manifestamente inexequíveis, bem assim àquelas que, por solicitação do pregoeiro, não vierem a ter sua exequibilidade demonstrada.

**9.3.1.4.** Tiverem a amostra de seu produto rejeitada pelo CRQ-IX.

**9.3.1.5.** Não entregarem amostra do produto cotado ou as entregarem fora do prazo estabelecido no **item 8.1** deste Edital.

**9.3.1.6.** Não atendam as demais condições previstas neste Edital.

**9.4** - O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao Quadro de Pessoal do CRQ-IX, ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

**9.5** - Havendo aceitação da proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade de preço, o Pregoeiro poderá promover diligência destinada a obter esclarecimentos complementares.

**9.6** – Se a proposta/lance de menor valor não for aceitável, se a licitante não atender às exigências habilitatórias ou não encaminhar os documentos de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, bem como a documentação para habilitação e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**9.7** – Todas as propostas apresentadas deverão ser firmes e precisas, sem alternativas de preços, marcas ou qualquer outra condição que impeça o pregoeiro de formular um julgamento objetivo, devendo as licitantes se limitar às especificações do Edital.

**9.8** – Os erros, omissões e equívocos havidos na formulação da proposta serão de inteira responsabilidade da licitante, não lhe cabendo, em caso de classificação, eximir-se da execução do objeto da presente licitação.

**9.9** – No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

### **10 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**





## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**10.1** – A habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos (§ 1º, art. 25 do Decreto nº. 5.450/2005), e por meio do sistema do COMPRASNET.

**10.2** - Para habilitação do licitante será necessária a seguinte documentação:

**10.2.1** - Documentação relativa à Habilitação Jurídica:

**10.2.1.1.** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**10.2.1.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**10.2.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**10.2.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.2.2** - Regularidade Fiscal:

**10.2.2.1.** Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional: certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, emitidas pela Receita Federal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional (Dívida Ativa), válidas na data da licitação.

**10.2.2.2.** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS): certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.

**10.2.2.3.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Licitante: certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.

**10.2.2.4.** Prova de regularidade para com o Ministério do Trabalho (CNDT): certidões negativas, ou positivas com efeito de negativa, válidas na data da licitação.

**10.2.3** - Qualificação Técnica:

**10.2.3.1** - Apresentar prova de atendimento de requisitos na forma do art. 30, Inciso IV, da Lei de Licitações, qual seja a apresentação de documentos técnicos que permitam aferir objetivamente que o produto apresentado atende às normas técnicas Nacionais, que são editadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, conforme descrito a seguir:

**10.2.3.1.1** - Apresentar, no caso da oferta de cartucho e/ou *toner* diferente da marca da impressora a que se destinam, juntamente com a proposta atualizada no campo "Enviar Anexo", Laudo/Relatório de Análise Técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à Rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), com escopo de acreditação na norma brasileira ABNT/NBR/ISO/IEC 17025, para realização de ensaios ópticos comparativos com um cartucho de *toner* original do fabricante da impressora e também com a norma brasileira ABNT/NBR/ISSO/IEC 19752, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos quando empregados no fim a que se destinam.

**10.2.3.1.2** - O Laudo/Relatório deverá possuir data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da realização do pregão.

**10.2.3.1.3** - Somente serão aceitos Laudos/Relatórios da Análise Técnicas efetuados em impressoras cuja marca e modelos sejam idênticas às existentes nas instalações da Contratante.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**10.2.3.1.4** - O referido Laudo/Relatório deverá conter no mínimo o seguinte:

- Dados sobre a embalagem do produto.
- Informação do lote de fabricação e o prazo de validade.
- Informação da marca, modelo e número de série da impressora onde foram realizados os testes.
- Estado do produto, isto é, se o cartucho de **toner** está em boas condições e sem avarias.
- Descrição da aparência se há indícios de reaproveitamento de peças ou se o mesmo apresenta aparência de novo.
- Relatos sobre a ocorrência ou não de vazamentos durante os testes.
- Peso do cartucho de **toner** antes e depois do teste.
- Data de recebimento da amostra data de início e de conclusão do teste.
- A metodologia adotada e os equipamentos e insumos utilizados.
- As condições ambientais do laboratório durante a execução dos testes.
- Consumo, em miligramas por página, durante os milhares de páginas impressos.
- Medidas de densidade óptica em papel após a impressão.
- Gráficos, planilhas e tabelas com os dados levantados durante o teste.
- Fotos dos cartuchos de **toner** testados.
- Conclusão.

**10.3** - Apresentar a Declaração de Qualidade, conforme modelo Anexo II.

**10.4** - Comprovação de patrimônio líquido, não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, quando qualquer dos índices: Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral, informados pelo SICAF, for inferior a 1 (um), através de Balanço Patrimonial e Livro diário, devidamente registrados na junta comercial.

**10.5** - Em atendimento à determinação do Tribunal de Contas da União, constante do Acórdão nº 1.793/2011 - Plenário, serão verificadas na fase de habilitação da empresa (s) declarada (s) vencedora (s):

**10.5.1** - A existência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho disponível no site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

**10.5.2** - A existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas da Controladoria-Geral da União - CGU, disponível no Portal da Transparência [www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br);

**10.5.2.1** - Serão observadas por este CRQ-IX as suspensões/impedimentos no âmbito do órgão de origem e inidoneidade no âmbito da União.

**10.5.3** - A existência de registros impeditivos de contratação por ato de improbidade administrativa disponível no portal do Conselho Nacional de Justiça - CNJ no site [www.cnj.jus.br/programas-de-a-a-z/eficiencia-modernizacao-e-transparencia/enccla/cadastro-de-improbidade-administrativa](http://www.cnj.jus.br/programas-de-a-a-z/eficiencia-modernizacao-e-transparencia/enccla/cadastro-de-improbidade-administrativa).

**10.6** - Caso o licitante esteja com algum documento ou informação vencido ou não atualizado no SICAF, ser-lhe-á assegurado o direito de encaminhar, na própria sessão, a documentação atualizada, salvo a situação prevista a seguir:

**10.6.1** - Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o Fornecedor for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da





## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sem prejuízo do disposto no § 3º, do art. 4º do Decreto nº 6.204/07.

**10.6.2** - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado ao Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para exercício do mesmo direito.

**10.7** - O Pregoeiro poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

**10.8.** Os documentos que não estejam contemplados no SICAF deverão ser remetidos em conjunto com a proposta de preços, em arquivo único, por meio da opção "Enviar Anexo" do Sistema Comprasnet, em conformidade e no prazo estabelecido no Item 7.15.

**10.8.1** - Os documentos remetidos por meio da opção "Enviar Anexo" do Sistema Comprasnet poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro.

**10.8.1.1** - Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao CRQ-IX, na Rua Monsenhor Celso, 225, 5º andar, Centro, Curitiba/PR, CEP 80010-150.

**10.9** - O não envio dos documentos solicitados pelo Pregoeiro, no prazo por ele estabelecido, será considerado como desistência do lance ofertado, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes no art. 28 do Decreto Federal nº 5.450 de 31/05/2005.

**10.10** - Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome do licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

**10.11** - Serão inabilitadas as empresas que não atenderem ao Item 10 deste Edital.

**10.12** - Apresentar 01 (um) atestado fornecido por entidade pública ou privada, idônea, estabelecida em território nacional, comprovando o desempenho satisfatório em fornecimento dos **Suprimentos de Informática** similares aos constantes no Anexo I deste Edital. No atestado deverá conter endereço, CNPJ e contato telefônico para possível diligência.

**10.13** - Não serão aceitos protocolos referentes a solicitações feitas às repartições competentes quanto aos documentos exigidos para habilitação, nem cópias ilegíveis, ainda que autenticadas.

**10.14** - O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências relacionadas ao esclarecimento da proposta ou da documentação apresentada.

**10.15** - Para fins de habilitação, a verificação pelo órgão promotor do certame nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova (§ 4º, art. 25 do Decreto nº. 5.450/2005).

### **11 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**11.1** – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para apresentar as razões de recurso. A apresentação das contrarrazões dos demais licitantes ocorrerá também no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do recorrente, sendo assegurado a todos vista do processo.

**11.2** – A falta de manifestação imediata e motivada dos licitantes quanto à intenção de recorrer, importará a decadência do direito de recurso, ficando o Pregoeiro autorizada a adjudicar o objeto deste certame ao licitante vencedor.

**11.3** – O acolhimento do recurso importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.4** – O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**11.5** – Se não reconsiderar sua decisão, o pregoeiro submeterá o recurso devidamente instruído à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do processo licitatório.

### **12 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

#### **12.1 – Assinatura da Ata**

**12.1.1** – Homologado o Pregão, a Licitante Vencedora será convocada para a assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme minuta anexa a este Edital, a qual terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação deste CRQ-IX, para assinar o referido documento.

**12.1.2** – O disposto no item 12.1.1 aplica-se também à celebração de eventuais aditivos à Ata de Registro de Preços.

**12.1.3** – Caso a Licitante Vencedora se recuse a assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estipulado, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

**12.1.4** – As aquisições obedecerão à conveniência e as necessidades do CRQ-IX. A existência dos preços registrados não obriga o Conselho a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

#### **12.2 – Adesão à Ata**

**12.2.1** – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº. 7892 e alterações posteriores e na Lei nº. 8.666/93.

**12.2.2** – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, respeitando



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

os quantitativos registrados em Ata, como prevê o § 3º do art. 22 do Decreto nº 7892 e alterações posteriores.

**12.2.3** – As aquisições adicionais a que se referem os itens 12.2.1 e 12.2.2 não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

### **12.3. Da Participação de Órgãos**

**12.3.1.** O CRO-IX registrará sua intenção de registro de preços no Portal de Compras do Governo Federal.

**12.3.2.** O órgão participante será responsável pela manifestação de interesse em participar do registro de preços, providenciando o encaminhamento ao CRO-IX de sua estimativa de consumo, local de entrega, cronograma de contratação e respectivas especificações ou termo de referência nos termos da Lei nº 8.666/1993 e Lei nº 10.520/2002.

**12.3.3.** Os participantes deverão garantir que os atos relativos à sua inclusão no registro de preços estejam formalizados e aprovados pela autoridade competente.

**12.3.4.** Antes da realização do procedimento licitatório, os participantes deverão manifestar, junto ao CRO-IX, mediante a utilização da Intenção de Registro de Preços, sua concordância com o objeto a ser licitação.

**12.3.5.** O CRO-IX deverá consolidar informações relativas à estimativa individual e total de consumo, promovendo a adequação dos respectivos termos de referência encaminhados pelos participantes para atender aos requisitos de padronização e racionalização.

**12.3.6.** Cabe ao órgão participante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao CRO-IX.

### **12.4 – Vigência e Revisão da Ata**

**12.4.1** – A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, nos termos do art. 12 do Decreto nº. 7892 e alterações posteriores.

**12.4.2** – Os preços adjudicados serão fixos e irrevogáveis. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no art. 17 do Decreto nº. 7892 e alterações posteriores.

### **12.5 – Alteração da Ata**



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**12.5.1** – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**12.5.2** – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao CRQ-IX promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

**12.5.3** – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o CRQ-IX deverá:

**12.5.3.1.** Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

**12.5.3.2.** Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

**12.5.3.3.** Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**12.5.3.4.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o CRQ-IX poderá:

**12.5.3.5.** Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;

**12.5.3.6.** Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**12.5.3.7.** Não havendo êxito nas negociações, o CRQ-IX deverá proceder à renovação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

### **12.6 – Cancelamento da Ata**

**12.6.1.** O Fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**12.6.1.1.** Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

**12.6.1.2.** Recusar o recebimento da nota de empenho ou de instrumento equivalente ou não formalizar a contratação, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

**12.6.1.3.** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

**12.6.1.4.** Tiver presentes razões de interesse público.

**12.6.2** – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do CRQ-IX.

**12.6.3** – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução da contratação, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovada.

### **13 – DA CONTRATAÇÃO**



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**13.1** – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, o CRQ-IX poderá emitir nota de empenho ou instrumento equivalente, o qual será encaminhado à Licitante Vencedora via *fax*, *e-mail* ou outro meio de transporte de correspondência.

**13.2** – Os termos previstos no presente Edital e seus Anexos, a Ata de Registro de Preços, a Proposta apresentada pela Licitante Vencedora e o recebimento da nota de empenho ou de instrumento equivalente formalizarão a contratação.

**13.3** – Caso a Licitante Vencedora não faça comprovação das condições exigidas para efetivação da contratação ou, injustificadamente, se recuse a formalizá-la, a pregoeiro, sem prejuízo das sanções previstas em edital e das demais cominações legais, examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**13.4** – As condições de habilitação consignada neste Edital deverão ser mantidas pela contratada durante a vigência da contratação (§ 2º, art. 27 do Decreto nº. 5.450/2005).

**13.5** – Os prazos da contratação poderão ser prorrogados pelo CRQ-IX, desde que ocorra motivo junto, devidamente fundamentado e solicitado antes do prazo final.

**13.5.1** – Os pedidos de prorrogação deverão ser instruídos com as provas necessárias a sua concessão, nos termos do § 1º, art. 57 da Lei nº. 8.666/93.

**13.6** – A Licitante Vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme previsão contida nos § 1º e 2º, do art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**13.7** – A contratação decorrente deste procedimento poderá ser alterada unilateralmente pelo CRQ-IX ou por acordo das partes, observado o disposto no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

**13.8** – A rescisão da contratação, quanto aos casos em que poderá ocorrer e as formas de sua efetivação, bem como suas consequências, serão regidas pelo disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93 e pelo contido no presente Edital.

### **14 – DAS PENALIDADES**

**14.1** – Nos termos do art. 28 do Decreto nº. 5.450/05 aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, recusar o recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da contratação, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Pública, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) dias, sem prejuízo das multas previstas no termo de referência e das demais cominações legais.

**14.2** – Demais sanções estão previstas no Anexo I – Termo de Referência – deste Edital.

### **15 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**15.1** – As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse público, do princípio da isonomia e da segurança da futura contratação.

**15.2** – A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**15.3** – Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato, nos termos do § 2º, art. 29 do Decreto nº. 5.450/2005.

**15.4** – Simples omissões ou irregularidades irrelevantes, sanáveis ou desprezíveis, e que não causem prejuízo à Administração e às licitantes, poderão ser relevadas a exclusivo critério do Pregoeiro.

**15.5** – É facultada ao Pregoeiro e/ou autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo estipulado.

**15.6** – É competente o foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Paraná – Subseção de Curitiba, para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação.

**15.7** – Informações e/ou esclarecimentos, bem como pedidos de providências relativos ao presente Edital, poderão ser obtidos junto ao Pregoeiro, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, pelo telefone 41 3224-6863, ou pessoalmente junto à Comissão Permanente de Licitação do CRQ-IX, na Rua Monsenhor Celso 225 – 5º andar – Centro – Curitiba/PR.

Curitiba, 08 de janeiro de 2015.

**Cleiton Kist**  
Pregoeiro

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2015 - SRP  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 001/2015**

### **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. Objeto**

**1.1** A presente contratação destina-se à aquisição, via **Sistema de Registro de Preços**, de **Suprimentos de Informática**, conforme quantidade, especificações e requisitos mínimos obrigatórios na tabela abaixo:





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

Item	Especificação	Unid.	Quantidade
1.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor <b>preta</b> , para as impressoras <b>HP Deskjet D4260 – C4280</b> <b>Referência: CB336WB – Nº74XL</b> Rendimento: 750 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
2.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, tinta <b>colorida</b> , para as impressoras <b>HP Deskjet D4260 – C4280</b> <b>Referência: CB338WB – Nº75XL</b> Rendimento: 520 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
3.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Deskjet F4480 All-in-One Printer e Photosmart D110a</b> <b>Referência: CC641WB – Nº60XL</b> Rendimento: 600 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>50</b>
4.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Deskjet F4480 All-in-One Printer e Photosmart D110a</b> <b>Referência: CC644WB – Nº60XL</b> Rendimento: 440 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
5.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Officejet J3680 – D2460 – F4180</b> <b>Referência: C9351AB – Nº21</b> Rendimento: 190 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
6.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Officejet J3680</b> <b>Referência: C9352AB – Nº22</b> Rendimento: 165 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
7.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Deskjet D2360</b> <b>Referência: C9351CB – Nº21XL</b>	<b>Unid.</b>	<b>30</b>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

	Rendimento: 475 páginas aproximadamente		
8.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Deskjet D2360</b> <b>Referência: C9352CB – Nº22XL</b> Rendimento: 415 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>30</b>
9.	Cartucho <u>original</u> * HP, cor tinta preta, para impressora <b>HP Officejet 100 – Mobile Printer</b> <b>Referência: C8765WB – Nº 94</b> *A impressora está na garantia do fabricante.	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
10.	Cartucho <u>original</u> * HP, cor tinta colorida, para impressora <b>HP Officejet 100 – Mobile Printer</b> <b>Referência: C9363WB – Nº 97</b> *A impressora está na garantia do fabricante.	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
11.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet Pro P1102W e M1132MFP.</b> <b>Referência: CE285AB.</b> Rendimento: 1600 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>40</b>
12.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P2015d.</b> <b>Referência: Q7553A.</b> Rendimento: 3000 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>30</b>
13.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P1005.</b> <b>Referência: CB435A.</b> Rendimento: 1500 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>10</b>
14.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P4014n.</b> <b>Referência: CC364A.</b> Rendimento: 10.000 páginas aprox.	<b>Unid.</b>	<b>10</b>
15.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado reconicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet 1012.</b> <b>Referência: Q2612A.</b> Rendimento: 2.000 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>25</b>



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

<b>16.</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet 1160. <b>Referência: Q5949A.</b> Rendimento: 2.500 páginas aproximadamente	<b>Unid.</b>	<b>30</b>
------------	--	--------------	-----------

## 2. Da Justificativa para Aquisição

**2.1** Os materiais objeto desta licitação visam à reposição do estoque do Almoxarifado do CRQ-IX, para a perfeita continuidade dos trabalhos deste Órgão, tendo em vista que a Ata de RP venceu em dezembro de 2014.

## 3. Da Dotação Orçamentária

**3.1** A despesa decorrente do presente Pregão correrão à conta da dotação orçamentária **3.3.90.30.01 – Materiais de Expediente.**

## 4. Estimativa

**4.1** Os valores unitários estimados para a presente contratação são:

Item	Especificação	Valor unitário
<b>1.</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor <b>preta</b> , para as impressoras <b>HP Deskjet D4260 – C4280</b> <b>Referência: CB336WB – Nº74XL</b> Rendimento: 750 páginas aproximadamente	<b>R\$ 99,90</b>
<b>2.</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, tinta <b>colorida</b> , para as impressoras <b>HP Deskjet D4260 – C4280</b> <b>Referência: CB338WB – Nº75XL</b> Rendimento: 520 páginas aproximadamente	<b>R\$ 99,90</b>
<b>3.</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Deskjet F4480 All-in-One Printer e Photosmart D110a</b> <b>Referência: CC641WB – Nº60XL</b> Rendimento: 600 páginas aproximadamente	<b>R\$ 101,57</b>
<b>4.</b>	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Deskjet F4480 All-in-One Printer e Photosmart D110a</b> <b>Referência: CC644WB – Nº60XL</b> Rendimento: 440 páginas aproximadamente	<b>R\$ 111,63</b>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

5.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Officejet J3680 – D2460 – F4180</b> <b>Referência: C9351AB – Nº21</b> Rendimento: 190 páginas aproximadamente	<b>R\$ 52,50</b>
6.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Officejet J3680</b> <b>Referência: C9352AB – Nº22</b> Rendimento: 165 páginas aproximadamente	<b>R\$ 65,40</b>
7.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Deskjet D2360</b> <b>Referência: C9351CB – Nº21XL</b> Rendimento: 475 páginas aproximadamente	<b>R\$ 80,43</b>
8.	Cartucho para impressora HP, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Deskjet D2360</b> <b>Referência: C9352CB – Nº22XL</b> Rendimento: 415 páginas aproximadamente	<b>R\$ 91,57</b>
9.	Cartucho <u>original</u> * HP, cor tinta <b>preta</b> , para impressora <b>HP Officejet 100 – Mobile Printer</b> <b>Referência: C8765WB – Nº 94</b> *A impressora está na garantia do fabricante.	<b>R\$ 69,90</b>
10.	Cartucho <u>original</u> * HP, cor tinta <b>colorida</b> , para impressora <b>HP Officejet 100 – Mobile Printer</b> <b>Referência: C9363WB – Nº 97</b> *A impressora está na garantia do fabricante.	<b>R\$ 98,24</b>
11.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet Pro P1102W e M1132MFP.</b> <b>Referência: CE285AB.</b> Rendimento: 1600 páginas aproximadamente	<b>R\$ 214,90</b>
12.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P2015d.</b> <b>Referência: Q7553A.</b> Rendimento: 3000 páginas aproximadamente	<b>R\$ 261,16</b>
13.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P1005.</b> <b>Referência: CB435A.</b> Rendimento: 1500 páginas aproximadamente	<b>R\$ 209,90</b>
14.	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet P4014n.</b> <b>Referência: CC364A.</b> Rendimento: 10.000 páginas aprox.	<b>R\$ 468,70</b>



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

<b>15.</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora <b>LaserJet 1012</b> . <b>Referência: Q2612A.</b> Rendimento: 2.000 páginas aproximadamente	<b>R\$ 231,90</b>
<b>16.</b>	Cartucho/toner para impressora HP, cor <b>preta</b> , de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado, referência impressora LaserJet 1160. <b>Referência: Q5949A.</b> Rendimento: 2.500 páginas aproximadamente	<b>R\$ 297,92</b>

**4.2** A cotação foi realizada em conformidade com o Art. 2º da Instrução Normativa MP/SLTI nº 05/2014, alterada pela Instrução Normativa MP/SLTI nº 07/2014.

### **5. Do Prazo e do Local de Entrega do Objeto**

**5.1** O prazo para a entrega dos materiais objeto deste certame será de no máximo 15 (quinze) dias corridos, a contar da data de recebimento, pela Licitante Vencedora, da nota de empenho ou instrumento equivalente.

**5.2** A entrega dos suprimentos deverá ser feita no endereço do Conselho, na Rua Monsenhor Celso, 225 – 6º andar – Centro – Curitiba/PR.

### **6. Das Condições para Fornecimento**

**6.1** - O fornecedor deverá informar em sua proposta marca, modelo e a data de validade dos produtos, que deverá ser de pelo menos 12 (doze) meses a contar da data de entrega dos mesmos.

**6.2** - Os cartuchos e *toners* descritos no objeto deverão ser obrigatoriamente novos, não se considerando como novos os que tenham sofrido qualquer processo de reaproveitamento, reciclagem, recarga ou remanufaturado em seus componentes.

**6.3** - No caso da oferta de cartucho e/ou *toner* diferente da marca da impressora a que se destinam, juntamente com a proposta **atualizada no campo "Enviar Anexo", Laudo/Relatório** de Análise Técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à Rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), com escopo de acreditação na norma brasileira ABNT/NBR/ISO/IEC 17025, para realização de ensaios ópticos comparativos com um cartucho de *toner* original do fabricante da impressora e também com a norma brasileira ABNT/NBR/ISSO/IEC 19752, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos quando empregados no fim a que se destinam.

**6.3.1** - O Laudo/Relatório deverá possuir data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da realização do pregão.

**6.3.2** - Somente serão aceitos Laudos/Relatórios da Análise Técnicas efetuados em impressoras cuja marca e modelos sejam idênticas às existentes nas instalações da Contratante.

**6.3.3** - O referido Laudo/Relatório deverá conter no mínimo o seguinte:



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

- Dados sobre a embalagem do produto.
- Informação do lote de fabricação e o prazo de validade.
- Informação da marca, modelo e número de série da impressora onde foram realizados os testes.
- Estado do produto, isto é, se o cartucho de **toner** está em boas condições e sem avarias.
- Descrição da aparência se há indícios de reaproveitamento de peças ou se o mesmo apresenta aparência de novo.
- Relatos sobre a ocorrência ou não de vazamentos durante os testes.
- Peso do cartucho de **toner** antes e depois do teste.
- Data de recebimento da amostra data de início e de conclusão do teste.
- A metodologia adotada e os equipamentos e insumos utilizados.
- As condições ambientais do laboratório durante a execução dos testes.
- Consumo, em miligramas por página, durante os milhares de páginas impressos.
- Medidas de densidade óptica em papel após a impressão.
- Gráficos, planilhas e tabelas com os dados levantados durante o teste.
- Fotos dos cartuchos de **toner** testados.
- Conclusão.

**6.4** - Os licitantes deverão apresentar a **Declaração de Qualidade**, conforme modelo (Anexo II), de que os suprimentos ofertados são novos e de 1º uso.

### 7. DAS CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO

**7.1**-Na forma do que dispõe o art. 73 da Lei nº 8.666/93, os materiais objeto dessa Licitação serão recebidos:

- a)** **Provisoriamente**, no ato de cada entrega, juntamente com a nota fiscal;
- b)** **Definitivamente**, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento provisório e após a verificação das condições estabelecidas no Edital deste certame.

**7.2**-Caso se verifique que não houve o fiel cumprimento às condições e especificações estabelecidas no Edital, o objeto não será recebido de forma definitiva.

**7.3**-O período que medeia entre o recebimento provisório e definitivo não suspende, para caracterização de mora, o prazo previsto inicialmente para a entrega.

**7.4**-O recebimento definitivo do material dar-se-á:

- a)** após verificação física, feita por amostragem, que constate a integridade do produto.
- b)** após verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes do edital e com amostra aprovada.

**7.5** - No caso de consideradas insatisfatórias as condições do material recebido provisoriamente, será lavrado o Termo de Recusa e constado no Livro de Ocorrências, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o produto rejeitado ser recolhido e substituído no prazo de 08 (oito) dias úteis, quando serão realizadas novamente as verificações antes referidas.

**7.6** - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará à contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas no edital.

**7.7** - Serão reprovados e conseqüentemente colocados à disposição da Contratada, os materiais que não forem compatíveis com as características exigidas nesta licitação e/ou forem recusados pelas impressoras, bem como aqueles que não apresentarem o rendimento esperado.





## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

### 8. Dos Deveres do CRQ-IX

**8.1** Caberá ao CRQ-IX as seguintes medidas decorrentes desta contratação:

- 8.1.1** Proporcionar as facilidades indispensáveis à boa execução do objeto;
- 8.1.2** Fiscalizar a entrega do objeto, relatando e comprovando, por escrito, as eventuais irregularidades;
- 8.1.3** Receber e conferir a especificação do objeto entregue e, estando regular, efetuar pagamento nos prazos e condições estabelecidos.

### 9. Dos Deveres da Contratada

**9.1** Competirá à Contratada:

- 9.1.1** Reparar, corrigir, remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verifique danos em decorrência do transporte, bem como providenciar a sua substituição, no prazo máximo de 8 (oito) dias úteis, contado da data da notificação do dano;
- 9.1.2** Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos da Legislação vigente;
- 9.1.3** Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e emolumentos cuja incidência se relacione com o objeto licitado;
- 9.1.4** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, sem prévia anuência do CRQ-IX.

### 10. Do Pagamento

**10.1** O pagamento por conta dos materiais ofertados pela CONTRATADA será efetuado em até 05 (cinco) dias corridos após o aceite na Nota Fiscal/Fatura, o qual poderá ser feito através de boleto bancário ou depósito em conta corrente em nome da Contratada.

**10.2** O pagamento fica condicionado à comprovação da regularidade perante a Fazenda Nacional, INSS e FGTS, cuja confirmação será feita através da emissão, via **online**, da Certidão de Regularidade do **SICAF**.

**10.3** Efetuar a retenção das contribuições federais em conformidade com a Instrução Normativa nº 1.234, de 11/01/2012 da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

**10.4** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha contribuído de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela Contratante, correspondente ao efetivo pagamento da fatura fora da data de seu vencimento, serão estipulados mediante acordo entre as partes ou na forma do disposto no § 4º, art. 36 da Instrução Normativa MP/SLTI nº 02/2001.

### 11. Das Penalidades

**11.1** Pelas infrações decorrentes da contratação assumida com este Conselho, a Licitante e a Contratada estarão sujeitas, garantida a defesa prévia, às sanções previstas neste Edital, nas Leis nº 8.666/93 e 10.520/02, e no Decreto nº 5.450/05.

**11.2** Caberá penalidade de multa punitiva nos seguintes percentuais e casos:



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**11.2.1** Havendo atraso na entrega dos materiais, multa de 01% (um por cento) por dia útil, até o limite de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do produto em mora.

**11.2.2** Havendo inexecução parcial, multa punitiva de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor remanescente da obrigação assumida.

**11.2.3** Havendo inexecução total, multa punitiva de 10 (dez por cento), calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

**11.2.4** Havendo descumprimento de quaisquer condições estabelecidas neste Termo de Referência para as quais não haja previsão de sanções específicas, multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por ocorrência, calculada sobre o valor total da obrigação assumida.

**11.3** A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou em receber a nota de empenho ou instrumento equivalente caracteriza o descumprimento total da contratação, sujeitando a licitante às sanções previstas nos subitens 10.2.3 e 10.7 deste Termo de Referência.

**11.4** A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as demais.

**11.5** Os valores das multas que porventura vierem a ser aplicadas serão deduzidos das importâncias devidas à Licitante Vencedora.

**11.6** Nos termos do art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, recusar o recebimento nota de empenho ou instrumento equivalente, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar e retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da contratação, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Pública, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas em Edital e neste Termo de Referência e das demais cominações legais.

**11.7** Na forma do Parágrafo Único do art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, as penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

### **12. Da Vinculação**

**12.1** A contratação fica vinculada aos elementos constantes do Edital de Pregão nº 001/2015 seus Anexos e aos termos da proposta da empresa contratada.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2015 - SRP  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 001/2015**

### **ANEXO II**

### **MODELO DECLARAÇÃO DE QUALIDADE**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

(Papel timbrado da empresa)

(Nome da empresa), CNPJ nº....., sediada..... (endereço completo) declara, sob penas da lei, que os suprimentos ofertados são 100% novos, de primeiro uso, não sendo resultado de qualquer processo de remanufaturamento, reciclagem, recondicionamento e recarregamento, e/ou qualquer outra terminologia indicadora de que o suprimento a ser fornecido é proveniente de reaproveitamento de componentes/peças, internos ou externos, parciais ou totais.



**ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**1. Dados da Licitante**

EMPRESA: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_  
FONE: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

**2. Do Preço Ofertado ao Objeto do Pregão nº 001/2015**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO DO ITEM
1	.....	.....	R\$ .....
2	.....	.....	R\$ .....

**3. Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.**

Local e Data

Assinatura do Representante Legal

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2015 - SRP  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 001/2015**

**ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de 2015, na sede do CRQ-IX, localizado na Rua Monsenhor Celso, 225 – 5º andar – Centro – Curitiba/PR, CEP 80010-150, o Conselho Regional de Química da 9ª Região, inscrito no CNPJ nº 76.471.358/0001-64, neste ato representado pelo seu Presidente Prof. Dilermando Brito Filho, e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, estabelecida na Rua \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu \_\_\_\_\_, Sr(a). \_\_\_\_\_, resolvem, nos termos do Decreto nº 7.892/2013, bem como das Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002 e, em conformidade com o resultado do referido Pregão, devidamente homologado à folha nº \_\_\_\_\_ do aludido Processo, **REGISTRAR OS PREÇOS** para a eventual aquisição dos objetos a seguir:

Item	Descrição do Produto	Quantidade	Marca	Valor Unitário
1				
2				

EMPRESA: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_  
FONE: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

**CONDIÇÕES GERAIS**

- I.** A existência de preços registrados não obriga o CRQ-IX a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurando ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- II.** As quantidades e o prazo de entrega do objeto obedecerão aos critérios estabelecidos no Edital do Pregão nº 001/2015.
- III.** Serão reprovados e conseqüentemente colocados a disposição da contratada, os cartuchos que não forem compatíveis com as características exigidas nesta licitação e/ou forem recusados pelas impressoras, bem como aqueles que não apresentarem o rendimento esperado.
- IV.** Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outros órgãos ou entidades da Administração Pública, nos termos do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013.
- V.** A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura, em atenção ao que prescreve o art. 12 do Decreto nº 7.892/2013.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante legal da empresa

\_\_\_\_\_  
Prof. Dilermando Brito Filho  
Presidente do CRQ-IX



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2015  
PROCESSO CRQ9-CPL Nº 001/2015**

**ANEXO V – MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O  
CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA  
NONA REGIÃO E A EMPRESA  
..... PARA**





## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

### FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA.

O **CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO**, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.471.358/0001-64, com sede na Rua Monsenhor Celso, 225 – 5º/6º/10º Andar, Curitiba-PR, CEP 80.010-150, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo seu Presidente, Senhor **DILERMANDO BRITO FILHO** e, do outro lado a empresa....., doravante denominada **CONTRATADA**, com sede na ....., inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ....., neste ato representada por seu ....., Senhor(a) ....., brasileiro, ....., portador da Carteira de Identidade n.º ....., e do CPF n.º ....., residente e domiciliado em ....., de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por ....., tem entre si justo e avençado, a presente **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA**, do qual serão partes integrantes o edital de Pregão Eletrônico n.º 001/2015 e a Proposta apresentada pela **CONTRATADA**, constante do Processo CRQ9-CPL n.º 001/2015, sujeitando-se o **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** às normas disciplinares da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n.º 3.555, de 8 de agosto de 2000, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e Decreto n.º 7.892/2013, com as alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1** O presente Contrato tem como objeto a **Contratação de Empresa para Fornecimento de Suprimentos de Informática**, conforme condições estabelecidas no Edital de **Pregão Eletrônico nº 001/2015** e seus anexos e na proposta apresentada pela **CONTRATADA**, partes integrantes deste Contrato.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

**2.1** A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelo objeto deste contrato, o valor de R\$ ..... (.....), a ser pago de acordo com a entrega dos itens solicitados por este Conselho.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO

**3.1** O objeto desta licitação terá vigência de ..... (.....) meses a partir da assinatura do presente contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL

**4.1** A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão Eletrônico n.º 001/2015, Processo CRQ9-CPL n.º 001/2015, com fundamento na Lei n.º 10.520/2002, Decreto n.º 7.892/2013, Decreto n.º 5.450/2005 e Lei n.º 8.666/1993, com as alterações posteriores.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**5.1** A execução deste Contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

artigo 54, da Lei nº 8.666/93 combinado com o inciso XII do artigo 55 do mesmo diploma legal.

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

#### **6.1** Caberá ao **CONTRATANTE**:

**6.1.1** Fornecer as instruções necessárias à execução e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.

**6.1.2** Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste edital, sem prejuízo da responsabilidade da **CONTRATADA**.

**6.1.3** Indicar os responsáveis pela fiscalização.

**6.1.4** Acompanhar a entrega do objeto e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da **CONTRATADA**, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.

**6.1.5** Exigir o cumprimento de todos os itens deste Edital, segundo suas especificações e prazos.

**6.1.6** Efetuar o pagamento no prazo estabelecido na Cláusula Décima Segunda.

**6.1.7** A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA** e de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

#### **7.1** Caberá à **CONTRATADA**:

**7.1.1** Entregar o objeto do presente edital nas condições e prazos estabelecidos, seguindo ordens e orientações da **CONTRATANTE**.

**7.1.2** Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.

**7.1.3** Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão n.º 001/2015.

**7.1.5** Atender às determinações da fiscalização do **CONTRATANTE** e providenciar a imediata substituição do objeto deste certame, quando este não for compatível ou acusar recusa pela impressora.

**7.1.6** Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do contrato, ficando a **CONTRATANTE** isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

**7.1.7** Manter inalterados os preços e condições propostos, conforme Ata de Registro de Preços.

**7.1.8** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

**7.1.9** É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO MATERIAL**

**8.1** A **CONTRATADA** entregará ao CRQ-IX o material objeto do Pregão n.º. 001/2015, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da emissão da Nota de Empenho ou solicitação formal por parte da **CONTRATANTE**.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**8.3** Serão reprovados e conseqüentemente colocados a disposição da **CONTRATADA**, os materiais que não forem compatíveis com as características exigidas nesta licitação e/ou forem recusados pelas impressoras, bem como aqueles que não apresentarem o rendimento esperado.

**8.4** O aceite do material pelo setor requisitante do CRQ-IX, não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** por vícios de quantidade, de qualidade ou desacordo com as especificações técnicas estabelecidas neste Edital e verificadas posteriormente.

**8.5** Durante a vigência deste contrato, o prazo de entrega dos materiais, será o mesmo constante no item 9.1 desta Cláusula.

**8.6** Todas as entregas deverão ser realizadas na sede do **CRQ-IX** em Curitiba - Paraná, situada na Rua Monsenhor Celso, nº 225, 5º/6º/10º andar, sala 602, Centro, CEP 80.010-150.

**8.7** Todas as despesas relativas a fretes e transportes correrão por conta da **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA NONA - DO ATESTO DAS NOTAS FISCAIS/FATURAS**

**9.1** O atesto das notas fiscais/faturas referentes ao fornecimento do objeto caberá a um funcionário a ser designado pelo CRQ-IX, o qual irá acompanhar, conferir e fiscalizar a execução do objeto deste contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**10.1** A despesa com a execução deste Contrato correrá à conta da dotação orçamentária **3.3.90.30.01 – Materiais de Expediente**, constante do Orçamento 2013 do Conselho Regional de Química da 9ª Região

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO PAGAMENTO E ENCARGOS**

**11.1** O pagamento será efetuado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a entrega dos materiais e apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

**11.2** O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de sustar o pagamento se, no ato da atestação, o objeto entregue não estiver de acordo com as especificações solicitadas.

**11.3** O **CONTRATANTE** poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela **CONTRATADA**, nos termos deste Contrato.

**11.4** Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que isso gere direito à alteração de preços ou compensação financeira por atraso de pagamento.

**11.5** Correrá por conta da **CONTRATADA** as despesas com encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto deste Contrato na forma da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO

**12.1** Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no Artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse do **CONTRATANTE**, com a apresentação das devidas justificativas adequadas a este Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES**

**13.1** Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá, garantida prévia defesa, rescindir o Contrato e, segundo a gravidade da falta cometida, aplicar as seguintes sanções:

**a)** advertência;

**b)** multa no percentual de 2% (dois por cento) do valor do Contrato, a ser aplicada pelo inadimplemento de qualquer cláusula contratual;

**c)** suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 05 (cinco) anos;

**d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação, facultada a defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista ao processo.

**13.2** As penalidades previstas nas alíneas "a", "c" e "d" desta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade prevista na alínea "b".

**13.3** O valor das multas aplicadas será descontado dos pagamentos eventualmente devidos pelo **CONTRATANTE**, ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

**13.4** As sanções somente poderão ser relevadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas só serão aceitas quando formuladas por escrito e comprováveis, a critério da autoridade competente do **CONTRATANTE**, e desde que entregues no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data em que a **CONTRATADA** tomar ciência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO**

**14.1** A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 e 78, na forma do artigo 79, operando-se as consequências do artigo 80 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

**14.2** A rescisão deste Contrato poderá ser:

**14.2.1** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração do **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a **CONTRATADA** com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

**14.2.2** Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**.

**14.2.3** Judicial, nos termos da legislação vigente.

**14.3** A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**14.3.1** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA 9ª REGIÃO**

**15.1** Este Contrato fica vinculado aos termos do Edital do Pregão nº 001/2015, cuja realização decorre da autorização do Presidente do CRO-IX, Dilermando Brito Filho, constante do Processo CRQ9-CPL nº 001/2015, e da Proposta da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1** As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal da Circunscrição de Curitiba da Seção Judiciária do Paraná, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

Curitiba,..... de ..... de 2015.

\_\_\_\_\_  
**CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA DA NONA REGIÃO**  
**DILERMANDO BRITO FILHO**  
**Presidente do CRQ-IX**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA:**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**

**CPF:**